

2021

PLANO DE AÇÃO E ORÇAMENTO



Conselho Regional
de Serviço Social / RJ



SUMÁRIO

1. MENSAGEM DA DIRETORIA	4
2. APRESENTAÇÃO.....	9
3. PREMISSAS ESTRATÉGICAS DO CRESS 7ª REGIÃO	10
4. CONSIDERAÇÕES PARA A ELABORAÇÃO DO PLANO DE AÇÃO E ORÇAMENTO DO CRESS/RJ – EXERCÍCIO 2021	11
4.1 Estratégias de Atuação: Modelo do Planejamento	11
4.2 Sistemáticas de Elaboração do Plano de Ação e do Orçamento 2021:.....	12
5. OBJETIVO GERAL DOS EIXOS	13
6. CENÁRIO DE INSCRITOS E PAGANTES	14
7. CENÁRIO DE RECURSOS	15
7.1. Composição dos Recursos Orçamentários	15
7.1.1. Receitas Correntes	15
7.1.2. Receitas de Capital	16
7.1.3. Receitas de Investimento	16
7.1.4. Receitas de Inscrição	16
8. DAS ATIVIDADES.....	17
8.1. Do custo recorrente na visão dos Centros de Custo	17
8.2. Do custo recorrente na visão das Contas Contábeis.....	18
9. PLANEJAMENTO DAS ATIVIDADES DOS SETORES DA SEDE PARA O EXERCÍCIO DE 2021....	19
10. AÇÕES PARA O EXERCÍCIO DE 2021 - COMISSÕES	21
10.1 AÇÕES ESTRATÉGICAS REGIMENTAIS.....	21
COMISSÃO DE INSCRIÇÃO & REGISTRO	21
COMISSÃO ORIENTAÇÃO & FISCALIZAÇÃO	22
COMISSÃO PERMANENTE DE ÉTICA	23
10.2 AÇÕES ESTRATÉGICAS FINALÍSTICAS.....	24
COMISSÃO DO MÊS DE MAIO.....	24
COMISSÃO AMPLIADA DE ÉTICA	25
COMISSÃO ASSISTÊNCIA SOCIAL	26



PLANO DE AÇÃO E ORÇAMENTO 2021



Conselho Regional
de Serviço Social / RJ

COMISSÃO DE DIREITO À CIDADE.....	27
COMISSÃO DE DIREITOS HUMANOS.....	28
COMISSÃO DE EDUCAÇÃO	29
COMISSÃO DE EMPRESA	30
COMISSÃO DE FORMAÇÃO PROFISSIONAL.....	31
COMISSÃO DE GÊNERO, ETNIA E DIVERSIDADE SEXUAL	32
COMISSÃO DE GESTÃO, ADMINISTRATIVO FINANCEIRO.....	33
COMISSÃO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL	35
COMISSÃO DE SAÚDE	36
COMISSÃO SÓCIOJURÍDICA	37
10.3 AÇÕES DE COMUNICAÇÃO	38
COMISSÃO DE COMUNICAÇÃO & CULTURA	38
COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL	39
REPRESENTAÇÕES EXTERNAS	40
11. AÇÕES DAS SECCIONAIS	41
SECCIONAL SUL FLUMINENSE (VOLTA REDONDA)	41
SECCIONAL NORTE FLUMINENSE (CAMPOS DOS GOYTACAZES)	42
12. AÇÕES DOS NUCRESS.....	43
NÚCLEOS DE ATUAÇÃO DA SEDE	45
12. COMPONENTES DA ESTRUTURA DA DIRETORIA DO CRESS 7ª REGIÃO.....	46
12.1. Plano de Ações e Orçamentário do CRESS – 7ª REGIÃO para o Exercício de 2021:	47
13. PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA DO CRESS 7ª REGIÃO PARA O EXERCÍCIO DE 2021	48
14. CONSIDERAÇÕES FINAIS	50



1. MENSAGEM DA DIRETORIA

“Quando os tempos estiverem difíceis, faça alguma coisa. Se funcionar, faz mais. Se não funcionar, faça outra coisa. Mas continue”
Audre Lorde

O Conselho Regional de Serviço Social - CRESS 7ª Região é regulamentado pela lei 8.662/1993 e se constitui como autarquia com personalidade jurídica de direito público vinculada ao Conselho Federal de Serviço Social (CFESS). Possui autonomia administrativa, financeira e jurisdição estadual. O CRESS tem como funções, dentre outras, a orientação e fiscalização do exercício profissional de assistentes sociais. Assim, é responsável por manter e organizar o registro profissional, zelar pela observância do Código de Ética Profissional atuando como Tribunal Regional de Ética Profissional e aplicar as sanções em razão do descumprimento desse Código.

A gestão da entidade é realizada por 18 (dezoito) assistentes sociais com registro ativo no estado, eleitas(os) para um mandato de três anos, e mais 12 (doze) membros(as), também eleitas(os), nas respectivas seccionais do interior do estado, nos municípios de Campos dos Goytacazes e Volta Redonda. Além da direção, o CRESS conta com uma estrutura de 03 (três) sedes fixas e de 26 (vinte e seis) trabalhadoras(es), como forma de garantir o atendimento à categoria na sua função cartorial, além de orientar, disciplinar, normatizar, fiscalizar e defender o exercício profissional, e ainda favorecer a aproximação com os espaços sócio-ocupacionais, universidades e movimento sociais.

É preciso ter muita coragem para assumir a gestão na construção de um projeto coletivo. Pois, estar na linha de frente, em qualquer instituição ou movimento, nos torna expostos. Nesse trabalho, temos a oportunidade de expor os nossos múltiplos talentos e habilidades, mas também as nossas dificuldades e falhas. Conciliar as trajetórias pessoais e profissionais de cada uma e cada um com a pulsante gestão deste Conselho Profissional não é tarefa simples. Porém, abertas(os) ao aprendizado cotidiano, vamos criando estratégias para oferecer o nosso melhor. Seja nos julgamentos éticos, nos minicursos, nas assembleias, nas postagens nas mídias sociais, na orientação e fiscalização do exercício profissional, nas dificuldades e também nas pequenas conquistas: somos muito mais do que dezoito!

Assumimos a responsabilidade na construção de novos caminhos através desta entidade de serviço público. Estamos gestoras(es), mas somos, acima de tudo,



trabalhadoras(es). Endossamos os desejos, anseios e preocupações de uma categoria, majoritariamente, negra e feminina, que tem trajetória e histórico de luta pela transformação social e por condições de trabalho, moradia, renda e vida, mais dignas. Na sociedade capitalista que vivemos, *poder* virou sinônimo de exploração e opressão, cruel e verticalizada. Entretanto, *poder* tem significados muito maiores do que consegue nos oferecer uma sociedade conservadora e desigual. *Poder* para nós é, acima de tudo, sobre arcar com as responsabilidades.

Nós estamos comprometidas(os) com o coletivo que, por hora, representamos todos os dias desde a nossa posse, em 15 de maio de 2020. O CRESS faz parte das nossas rotinas, dos nossos pensamentos, das nossas conversas em família. Somos assistentes sociais, mas neste espaço nos tornamos também administradoras(es), e a expertise para praticar bem essa função, vem sendo adquirida, por vezes, em meio a múltiplos desafios. Para honrar o compromisso que firmamos desde a campanha, ainda nas eleições do Conjunto CFESS-CRESS, e a confiança de milhares de assistentes sociais, nós envergamos, mas não desistimos frente as dificuldades. Por isso, é fundamental contar com a participação de todas e de todos neste processo.

A cada passo novo dado, desde colocar os documentos da instituição em dia, pressionar politicamente parlamentares e conseguir a aprovação de leis que garantem os nossos direitos, até construir eventos virtuais lotados para pautar decisões, que implicam na vida de milhares de mulheres e homens da nossa categoria, renovamos, continuamente, as nossas esperanças. É impossível caminhar na luta pelas transformações de forma solitária. Por isso, o Conselho precisa de todas(os) as(os) assistentes sociais para prosseguir honrando o legado de combate a todo tipo de opressão. Ainda que tentem apagar dos veículos oficiais a nossa memória, estamos aqui em defesa do exercício profissional e da nossa capacidade de construção coletiva.

E ninguém pode prever que estaríamos fazendo isso, para além de todas as demandas que a árdua conjuntura econômica, política e social nos exige, em meio a uma crise sanitária mundial. Entretanto, como “quem cede a vez não quer vitória”, nós, de forma alguma, nos imobilizamos. Apesar do contexto nos exigir empenho redobrado, enfrentamos as contrariedades que exigiram dos Conselhos Profissionais a reformulação das suas dinâmicas, adaptando, em caráter de excepcionalidade, seu funcionamento e planejamento.



Vivemos tempos regressivos, de crescimento e fortalecimento de discursos conservadores e reacionários, que trouxeram impactos inegáveis para o povo brasileiro e também para o Serviço Social. Somado a isso, ainda sofremos os impactos da pandemia. Temos confrontado vários obstáculos com a missão de defender a nossa profissão e o projeto ético-político construído, sem ceder a vez na história. E estamos convictas(os) de que eles só serão vencidos, na medida em que, soubermos fortalecer a nossa organização coletiva, adaptar as formas de atuação e ampliar a participação da categoria e também os espaços democráticos de debate.

A morte, em nossa sociedade, não é só fim, é instrumento. Na linha de frente no combate à pandemia, e a todas as questões sociais que o coronavírus torna ainda mais latentes, estamos nós, redefinindo estratégias de atuação e táticas de intervenção, alterando cronogramas e formatos, e nos desdobrando para ousar planejar o futuro, mesmo diante de tantas incertezas. É preciso técnica, paciência, insistência, conhecimento, trabalho, expertise, ética, coragem, apoio e muita resistência.

Estamos em luta e luto, pelas(os) tantas(os) colegas que se foram, não somente por causa do vírus, mas principalmente, pelo descaso nocivo de poderes privados e públicos, na falta de fornecimento dos Equipamentos de Proteção Individual (EPI's) e nas jornadas abusivas de trabalho. Assim, reafirmando nosso compromisso foi criado o *Memorial Nosso Luto, Nossa Luta*: uma homenagem do Conjunto CFESS-CRESS (Conselho Federal e Conselhos Regionais de Serviço Social) e a ABEPSS (Associação Brasileira de Ensino e Pesquisa em Serviço Social) à vida de cada assistente social vítima do novo coronavírus. O espaço dá visibilidade a assistentes sociais que, atuando na linha de frente e cumprindo seu dever profissional nas diferentes regiões do país, tiveram suas vidas ceifadas. Não esqueceremos das nossas, dos nossos.

Para além dos desafios já conhecidos, temos refletido e incidido sobre tantos outros, como o impacto do uso das TIC's - novas tecnologias de comunicação e informação - no exercício profissional. Esse foi o tema de abertura da Plenária Nacional CFESS-CRESS, que definiu a agenda das ações do Conjunto para o próximo triênio. Mesmo com o cancelamento dos eventos presenciais do CFESS e dos CRESS's, em razão da pandemia e conforme estabelecido na Resolução nº 949/2020, as entidades não abriram mão dos debates e das reuniões descentralizadas, onde as novas gestões e a base profissional puderam dialogar e construir propostas de ações para as entidades.



O resultado dessas reuniões virtuais, assim como a sistematização da Consulta Pública Virtual, criada para elaborar a Agenda trienal do Conjunto, foram debatidos em Plenária Nacional, entre os dias 2 e 4 de outubro, com a participação das gestões e da base de assistentes sociais. Apesar das novas adaptações nas rotinas e nos instrumentos de trabalho face à pandemia, nós estamos, cada dia mais, entendendo o valor da comunicação e dos meios virtuais para os nossos desempenhos. É uma oferta massiva de informação, mas que está gerando um volumoso arquivo para nós. Nós, do CRESS RJ, estamos elaborando uma importante memória dos nossos movimentos. Com todas as dificuldades acima mencionadas, lançamos uma nova edição do periódico Práxis, trazendo o debate do novo coronavírus, e continuamos, quinzenalmente, circulando o nosso PODCRESS, o podcast da instituição, além de ofertar dezenas de lives e alguns cursos online.

Se a crise nos trouxe ainda mais preocupações, medos, perdas, dores e cansaços, também nos trouxe novas possibilidades de articulação. Estamos aprendendo a fazer ativismo na modalidade online e a garantir incidência política no território de forma virtual. A era digital com todas as novas possibilidades de engajamento, divulgação e fluxo da importância da nossa profissão e da nossa militância, foi bravamente explorada por nós, que até pouco tempo nem fazíamos ideia do que precisaríamos nos acolher em lives, vídeos e conferências.

Nos encontros estaduais que promovemos com a base da categoria nos núcleos e comissões temáticas, antecedendo as Reuniões Descentralizadas da Região Sudeste do Conjunto CFESS-CRESS, tivemos assistentes sociais de vários lugares explicitando seu contentamento e felicidade em poder falar. Sim, esse direito básico que nos é negado há séculos: falar. A boca é um órgão muito especial que tem sido severamente repreendido na estrutura colonial. Sabemos que não existe uma distribuição democrática do acesso à internet e a computadores neste país, mas, sem dúvida, as reuniões virtuais, permitem a aproximação de pessoas que estão nos territórios mais distantes e com oferta dificultada de transporte público, cada dia mais caro e escasso.

E para quem achou ser impossível continuar pressionando as entidades públicas pela conquista de direitos na modalidade online, temos o exemplo do PL Educação, que virou lei em meio a uma pandemia. Conquistamos a presença de assistentes sociais e psicólogos(as) nas redes básicas de ensino, o que é uma estratégia fundamental ao desenvolvimento da política de educação no Brasil. A mobilização do CFESS com os CRESS's, movimentos sociais, estudantes e profissionais foi fundamental para pressionar parlamentares. Agora seguimos nas



estratégias para a efetivação da Lei nº 13.935 de 2019, na mobilização em defesa do Fundeb (financiamento) e pela garantia da votação da PEC 26/2020.

Em agosto, comemoramos os 30 anos do Estatuto da Criança e do Adolescente – o ECA - em lives e matérias históricas no conjunto. Tivemos lives lotadas nessa pandemia, nenhuma com menos de 150 pessoas, algumas com mais de 400 expectadoras(es). Ainda que tenhamos lotado o auditório da nossa sede, na Rua México (Centro do Rio de Janeiro), várias vezes com diversos eventos, agregar essa quantidade de pessoas é realmente algo inédito, já que o espaço físico nos limita, muitas vezes. Além do mais, estamos falando de um país com dimensões continentais que é o Brasil e de um território vasto que é o Rio de Janeiro, profundamente segregado espacialmente. Todos os dias vemos frotas e frotas de ônibus sumindo, inclusive, na pandemia, aproveitaram a situação de crise e de distanciamento social para nos confinar ainda mais na cidade.

Sabemos que computadores e internet são caros e realidade de acesso para poucas pessoas neste país, mas mesmo assim vivenciamos a um aumento considerável de assistentes sociais participando dos nossos eventos, das reuniões nas comissões temáticas e nos núcleos (os NUCRESS's), fazendo questão de atuar no planejamento do triênio, tanto nas etapas consultivas e quanto deliberativas. Não temos medo de repetir que o CRESS É NOSSO: grande lema da atual gestão, ainda em eleições.

Deste modo, o esforço na construção deste documento representa considerar as questões envolvendo as obrigações de prestação de contas, de transparência pública e de funcionamento, de acordo com as legislações vigentes, mas também, encontrar a observação desta diretoria em contato com uma conjuntura que cada vez mais se complexifica e se agrava, com uma série de desafios ao conjunto de assistentes sociais e às políticas públicas, sendo provocada, constantemente por sua base atuante, seja nos espaços sócio-ocupacionais ou em diversas representações externas, vinculadas a conselhos de direitos, frentes, dentre outros espaços representativos.

SEDE – CRESSRJ

Gestão Quem Cede a Vez Não Quer Vitória (2020-2023)

SECCIONAL NORTE FLUMINENSE

Vamos precisar de todo mundo

SECCIONAL SUL FLUMINENSE

Na luta que a gente se encontra



2. APRESENTAÇÃO

Com compromisso e responsabilidade diante da categoria, as próximas páginas apresentam o planejamento administrativo, financeiro e político para o CRESS - 7ª Região. Esta proposta contou com a participação das(os) conselheiras(os) da sede, das duas seccionais e das(os) trabalhadoras(es) do CRESS. No percurso da elaboração deste documento foi levado em consideração o contexto excepcional que vivemos, com uma crise sanitária mundial, causada pelo novo coronavírus.

O ano de 2020 foi marcado pelo imponderável. Mesmo assim, estamos aqui, honrando nosso compromisso enquanto gestores públicos, fazendo planejamento de ações e orçamento e, principalmente, criando novas estratégias de atuação para dar respostas ao quadro de crise que estamos vivendo. Mais do que nunca, é preciso reformular e se adaptar.

A pandemia em curso da Covid-19 é causada por um novo vírus que agrava e acelera velhos problemas. A crise sanitária se alastrou pelo mundo a passos largos e vem tornando latentes questões sociais, estruturais e sistêmicas pré-existentes. Neste sentido, a desigualdade social, o racismo, a precarização das relações de trabalho e o sucateamento dos sistemas de saúde devem ser observados como questões determinantes no que diz respeito à complexidade do atual cenário.

No último levantamento realizado no mês de setembro, verificou-se que o CRESS-RJ possui 32.392 profissionais, sendo que desses 8.945 estão com registro ativo. Destes últimos, 4.605 são isentos do pagamento da anuidade por idade, como prevê a Resolução 582/2010. Do total de profissionais, 13.447 solicitaram o cancelamento do registro. Atualmente, a porcentagem de inadimplência está em 36,34%, sendo que esses dados vêm sendo sistematicamente monitorados e discutidos pela diretoria e trabalhadores no que tange a ações de incentivo à adimplência. Sem dúvida, a pandemia afetou bastante a arrecadação dos Conselhos Profissionais. Entretanto, mesmo assim, somando táticas de comunicação em nossas redes (site, facebook, instagram, podcast) e o constante diálogo com a categoria, convocada para pensar a construção do planejamento conosco, temos conseguido reverter esse horizonte.



Este planejamento, fruto de atento e responsável processo de elaboração coletiva, expressa a preocupação da diretoria para com os desafios que se colocam para a categoria, a classe trabalhadora e para o CRESS - 7ª Região. É com base nele que a gestão “Quem Cede a Vez Não Quer Vitória” pretende enfrentar os obstáculos atuais e os que estão por vir.

3. PREMISSAS ESTRATÉGICAS DO CRESS 7ª REGIÃO

Missão

Ser um órgão de defesa da profissão na perspectiva da garantia e ampliação de direitos em consonância com as atribuições profissionais, atuando com qualidade na orientação e fiscalização do exercício profissional, de modo a ser referência para a categoria e para a sociedade.

Visão

Ser uma Autarquia Pública de referência para profissionais de Serviço Social, para as instituições e para a sociedade, na perspectiva de garantir uma direção social vinculada ao Projeto Ético-Político do Serviço Social.

Valores

Reconhecimento da liberdade como valor ético central; defesa intransigente dos direitos humanos; ampliação e consolidação da cidadania; defesa do aprofundamento da democracia; posicionamento em favor da equidade e justiça social; empenho na eliminação de todas as formas de preconceito; garantia do pluralismo; e a opção por um projeto profissional vinculado ao processo de construção de uma nova ordem societária.



4. CONSIDERAÇÕES PARA A ELABORAÇÃO DO PLANO DE AÇÃO E ORÇAMENTO DO CRESS/RJ – EXERCÍCIO 2021

4.1 Estratégias de Atuação: Modelo do Planejamento

O Planejamento Estratégico Situacional (PES) foi a ferramenta adotada por ser considerada a mais adequada para tratar das ações desenvolvidas pelo CRESS - 7ª Região, na medida em que articula as dimensões técnica e política e estabelece, de maneira coerente, as ações face aos objetivos e aos meios para alcançá-los a partir da formulação de estratégias.

O PES foi idealizado pelo economista chileno Carlos Matus¹ a partir de sua vivência como ministro da Economia do governo Allende, no período de 1970-73, e da análise de outras experiências de planejamento normativo ou tradicional na América Latina, cujos fracassos e limites instigaram um profundo questionamento sobre os enfoques e métodos utilizados.

Teoricamente contraposto ao planejamento tradicionalmente realizado no Brasil - considerado extremamente técnico (neuro) e fundado na premissa de que as interferências sobre ele seriam, em sua maior parte, previsíveis e controláveis – o planejamento estratégico situacional começa a ganhar força no país em meados da década de 1990. Seu enfoque, inicialmente advindo do planejamento econômico-social mais geral, foi sendo, crescentemente, adaptado e utilizado em áreas como saúde, educação e planejamento urbano, por exemplo, partindo do reconhecimento da complexidade, da fragmentação e da incerteza que caracterizam os processos sociais, ou seja, que não se detém o controle total das variáveis que estão envolvidas na situação.

Entre os aspectos mais importantes que o caracterizam, destacam-se: sua preocupação com a exequibilidade daquilo que se planeja – um planejamento colado à realidade e adequado à governabilidade de cada ator que planeja; e seu potencial estratégico – adquirido em virtude da aceitação do pressuposto de que diferentes atores planejam, com diferentes objetivos, mas tendo em vista o mesmo objeto. Ao colocar em prática estas ações, os atores do planejamento acumulam recursos para as resistências que possam surgir a partir da análise de viabilidade e de possibilidades de intervenção na realidade.

Consideramos essa natureza de planejamento extremamente apropriada aos órgãos e entidades públicos, como é a natureza do CRESS - 7ª Região, que lida com uma série de

¹ HUERTAS, Carlos. Entrevista com Carlos Matus. O Método PES. São Paulo: Edições FUNDAP, 1995.



situações, que podem ser caracterizados como problemas complexos e mal estruturados, uma vez que não são previsíveis e, em grande parte e medida, não estão sob a sua governança. Além disso, os propósitos e natureza das intervenções são políticos e pretendem alterar uma realidade processual, que se modifica, constantemente, como consequência das decisões e ações dos distintos atores que incidem, direta ou indiretamente, no cotidiano das organizações: “uma entidade dotada de personalidade jurídica de direito público, com jurisdição no Estado do Rio de Janeiro (...) e tem como objetivo básico, disciplinar, orientar, fiscalizar e defender o exercício da profissão de assistente social em seu âmbito de jurisdição, de acordo com os princípios e normas gerais estabelecidos pelo Encontro Nacional CFESS/CRESS, e nos termos que dispõe a Lei 8.662/93”².

Fundamental considerar que um planejamento é algo vivo e que pode, e deve, se alterar de acordo com as demandas que são postas no dia a dia, ainda que tenhamos de identificar ao máximo as interferências e incidências sobre a peça produzida e que norteará as tomadas de decisões.

4.2 Sistemáticas de Elaboração do Plano de Ação e do Orçamento 2021

Metodologia do Planejamento

A metodologia do planejamento foi estruturada em três etapas: preparação, execução e sistematização. A etapa preparatória compreendeu a realização de um conjunto de atividades tais como: reuniões com os(as) conselheiros(as) e trabalhadores(as) do Conselho, leitura e análise de documentos, dentre eles, o Relatório Final da Plenária Nacional do Conjunto CFESS/CRESS e a realização de reuniões de levantamento com os(as) Coordenadores(as) das Comissões Precípuas, Temáticas e Seccionais, os quais nortearam a discussão e definição de ações. A execução consistiu na apresentação dos resultados da fase de preparação e aconteceu na reunião extraordinária com a Diretoria e Coordenadores de Seccionais, no dia 29 de outubro, onde as ações foram alinhadas e negociadas entre todas as comissões. Por fim, a etapa de sistematização para a elaboração do Plano de Ação e Planejamento Orçamentário/2021 ocorreu na reunião do Conselho Pleno, dia 07 de novembro, a fim de realizar a integração final e priorização das ações de acordo com a receita disponível.

² Fonte: Regimento Interno do CRESS. Disponível em:
<http://www.cressrj.org.br/site/wpcontent/uploads/2013/07/Regimento-Interno-do-CRESS.pdf>



5. OBJETIVO GERAL DOS EIXOS

ADMINISTRATIVO FINANCEIRO	Estabelecer direcionamento político, financeiro e orçamentário para as ações da gestão do CRESS - 7ª Região.
COMUNICAÇÃO	Efetivar a política nacional de comunicação no âmbito do CRESS - 7ª Região, garantindo os espaços de interlocução com a categoria e a sociedade.
ÉTICA E DIREITOS HUMANOS	Traçar diretrizes e direcionamentos ético-políticos para abordagem das questões que envolvem a Ética e os Direitos Humanos no cotidiano da profissão.
FISCALIZAÇÃO E ORIENTAÇÃO PROFISSIONAL	Empreender ações para a orientação, fiscalização e fortalecimento do exercício da profissão de assistente social, em seu âmbito de jurisdição, assegurando a defesa do espaço profissional e a melhoria da qualidade de atendimento aos usuários do Serviço Social.
FORMAÇÃO PROFISSIONAL	Assegurar a articulação entre o conjunto CFESS/CRESS, ENESSO e ABEPSS para fortalecer o plano de lutas, em consonância como o projeto ético-político do Serviço Social e da formação contra a precarização do ensino superior na perspectiva de incidir sobre o trabalho de assistente social na supervisão acadêmica e de campo.
RELAÇÕES INTERNACIONAIS	Intensificar os debates e publicitar os posicionamentos do conjunto CFESS/CRESS na defesa e ampliação dos direitos humanos, democracia e organização do serviço social latino americano e caribenho, garantindo a dimensão e interface dos princípios éticos das assistentes sociais junto à sociedade.
SEGURIDADE SOCIAL	Fortalecer, assegurar e aprofundar as discussões, numa perspectiva crítica, a categoria de assistentes sociais na defesa dos direitos da política social pública laica, gratuita e de qualidade, conforme os princípios da política nacional de fiscalização.



6. CENÁRIO DE INSCRITOS E PAGANTES

Para a melhor compreensão dos dados abaixo, faz-se necessário explicar o conteúdo de cada categoria na elaboração do cenário de inscritas(os) e pagantes para o exercício de 2020.

Ano	Total de inscritas(os)	Total de inscritas(os) inativas(os)	Total de Inscritas(os) ativas(os)	Total de remidas(os)*	Total de inscritas(os) ativas(os) pagantes
2019	31.070	12.734	18.336	4.654	13.682
2020	32.392	13.447	18.945	4.605	14.340

Inscritas(os): correspondem àquelas assistentes sociais que realizaram inscrição no Conselho, mesmo quando em momento posterior tenham efetuado o cancelamento dessa inscrição. Através deste número, pode-se identificar a quantidade de bacharéis em Serviço Social que são, foram, ou aspiraram a ser assistente social regularmente inscrita desde a existência deste Conselho. No ano de 2020, o número de inscritos aumentou conforme previsto, mas em decorrência da interrupção do ano eletivo de 2020, devido a pandemia, existe a previsão que haja uma redução do número de novos inscritos para 2021.

Inscritas(os) Inativas(os): correspondem àquelas que realizaram inscrição no Conselho e em momento posterior efetuaram o seu cancelamento. Através deste número, pode-se identificar a quantidade de bacharéis em Serviço Social que foram ou aspiraram a ser assistente social regularmente inscrita desde a existência deste Conselho, mas que tiveram sua inscrição cancelada. No ano de 2020, foi observado um crescimento considerável do número de inativos(as), provavelmente, proveniente da recessão econômica, vivida diante da pandemia do novo coronavírus, podendo este número continuar em crescimento para 2021.

Inscritas(os) Ativas(os): correspondem àquelas realizaram inscrição no Conselho e seguem exercendo a profissão regularmente. Através deste número, pode-se identificar a quantidade de bacharéis em Serviço Social que são assistentes sociais regularmente inscritas neste Conselho.

Inscritas(os) Ativas(os) Dispensadas(os) de Pagamento (Remidas/os): correspondem às assistentes sociais regularmente inscritas que estão dispensadas, por força de lei, de pagar anuidade ao Conselho.

Inscritas(os) Ativas(os) Pagantes: correspondem às assistentes sociais regularmente inscritas que devem, por força de lei, pagar anuidade ao Conselho. Neste ano percebemos que, apesar da regularidade do crescimento do número de inscritas(os), o número de inscritas(os) ativas(os) pagantes não cresce na mesma quantidade, na verdade, este número é metade ao volume de novas(os) inscritas(os). Isso reforça a atenção que devemos ter com o atendimento a base de inscritas(os), especialmente diante do cenário de retração econômica previsto para 2021.



7. CENÁRIO DE RECURSOS

A construção do cenário de recursos orçamentários tem por objetivo estimar as disponibilidades de recursos financeiros para a execução das atividades a que o Conselho se propõe para o próximo exercício, visando à orientação e ao fortalecimento da profissão, bem como nortear as decisões de realização das despesas em custeio e investimentos.

Entende-se que, do ponto de vista das finanças públicas, o maior anseio do Conselho Regional de Serviço Social – 7ª Região é que suas finanças permitam a materialização de seus projetos elencados neste Plano de Ação. A partir do conjunto de ações propostas para serem realizadas em 2021 foi estimado o montante de aproximadamente 4 milhões e 809 mil reais, sendo praticamente o mesmo valor previsto em 2020.

Essa quantia é a expectativa de arrecadação do Conselho para o exercício de 2021 e constitui peça fundamental para a elaboração do Plano de Ação e do Orçamento. A arrecadação é composta pelo volume de arrecadação das anuidades do ano vigente e arrecadação de um percentual que deixou de ser arrecadado no exercício anterior.

A fim de alcançar este montante de arrecadação no exercício de 2021 serão realizadas diversas ações para redução de inadimplência, que foi reduzido para 36% em 2020, resultando em uma redução do montante de inadimplentes em 14%. Este planejamento contém as propostas da organização para continuar a redução da inadimplência em 2021 até o patamar de 25%, melhorando os processos de atendimento, faturamento, contas a receber e cobrança.

7.1. Composição dos Recursos Orçamentários

Os recursos orçamentários do Conselho Regional de Serviço Social – 7ª Região são provenientes de receitas correntes, quase na sua totalidade proveniente de anuidades e de receitas de capital, originárias de superávits de exercícios anteriores. Na concepção dos recursos orçamentários sendo observados os princípios orçamentários da administração pública.

7.1.1. Receitas Correntes

As receitas correntes são provenientes de arrecadação com anuidades de pessoa física e pessoa jurídica, multas e juros sobre obrigações dos profissionais com o Conselho, expedição de cédulas dos profissionais, receitas de aplicações financeiras e outras receitas.



Considerando que, atualmente, temos aproximadamente 14.340 profissionais ativos pagantes e uma anuidade para 2021 no valor de R\$ 525,87 (levando em conta que não haverá reajuste na anuidade conforme deliberado em reunião do Conselho Pleno, importante ressaltar que não foi realizada Assembleia em 2020, pois as instâncias de deliberação junto à categoria foram suspensas em virtude da pandemia), é esperado arrecadar 3,500 milhões de reais (conforme estratégia de manutenção dos ativos adimplentes dentro dos 25% no ano vigente).

Conforme análise de tendência do comportamento de arrecadação de 2020, estima-se alcançar no exercício de 2021 o mesmo montante de 13% de arrecadação dos inadimplentes do exercício anterior. Este comportamento se tornou cultural de muitos associados, o que deve totalizar um acréscimo no valor de arrecadação de 179 mil reais.

7.1.2. Receitas de Capital

As receitas de capital são provenientes de superávit de exercícios anteriores e de outras receitas de capital. Diante da mudança para a nova sede uma parte deste recurso está destinado à conclusão do processo de mudança, através da compra de equipamentos e mobiliário para a nova localidade. Este montante não está sendo considerado para cobrir os gastos previstos para os custos recorrentes ou variáveis da organização em 2021.

7.1.3. Receitas de Investimento

As receitas de investimento são provenientes aos resultados de rendimentos dos valores na conta corrente ao longo do ano. A previsão é que as receitas de investimento sobre o montante na conta corrente seja de aproximadamente 108mil reais em linha com a metade do realizado em 2020 devido ao consumo dos recursos investidos da organização para realizar a reforma para a mudança da sede. O valor de rendimento deste montante se equivale a redução dos custos fixos com aluguel e condomínio das salas atuais.

7.1.4. Receitas de Inscrição

As receitas de inscrição são provenientes os emolumentos recolhidos mediante a arrecadação da taxa de inscrição dos novos entrantes. A previsão é que a receita de inscrição seja aproximadamente 25mil reais, prevendo uma retração de 20% com o realizado em 2020.



8. DAS ATIVIDADES

O Conselho Regional de Serviço Social – 7ª Região organizou suas ações para o exercício de 2021 em atividades e ações, considerando que as atividades são contínuas e de modo permanente e as ações são estabelecidas para o ano corrente, sendo norteado pelo cumprimento das deliberações do 49º Encontro Nacional do Conjunto CFESS/CRESS.

8.1. Do custo recorrente na visão dos Centros de Custo

Abaixo seguem os valores conforme a estrutura de centro de custos utilizados para as despesas correntes necessárias para manter a estrutura para atendimento de assistentes sociais, no cumprimento das funções delegadas pela lei 8.662/93.

CUSTOS RECORRENTES			
01. DESPESAS COM PESSOAL	R\$	3.041.814,42	72,9%
01.01 Remuneração	R\$	1.930.731,07	46,3%
01.02 Encargos patronais	R\$	584.297,97	14,0%
01.03 Benefícios a pessoal	R\$	398.268,48	9,5%
01.04. Benefícios assistenciais	R\$	122.981,40	2,9%
01.05 Serviços terceirizados de RH	R\$	5.535,50	0,1%
02. ADMINISTRATIVO	R\$	610.577,73	14,6%
02.01 Material de consumo	R\$	23.763,38	0,6%
02.02 Serviços terceirizados do ADM	R\$	475.214,35	11,4%
02.03 Despesas administrativas diversas	R\$	18.600,00	0,4%
02.04 Impostos e taxas	R\$	38.000,00	0,9%
02.05 Despesas de exercícios anteriores	R\$	55.000,00	1,3%
04. INFRAESTRUTURA	R\$	329.985,66	7,9%
04.01.01 Despesas com a Sede no Rio de Janeiro	R\$	259.618,97	6,2%
04.01.02 Despesas com a Seccional de Volta Redonda	R\$	53.998,05	1,3%
04.01.03 Despesas com a Seccional de Campos dos Goytacazes	R\$	16.368,64	0,4%
05. FINANCEIRO & COBRANÇA	R\$	189.680,00	4,5%
05.01 Cobrança	R\$	50.680,00	1,2%
05.02 Fundo nacional CFESS	R\$	42.000,00	1,0%
05.03 Demais despesas financeiras	R\$	97.000,00	2,3%
TOTAL DE CUSTOS RECORRENTES	R\$	4.172.057,81	100%

Entende-se que estes custos são essenciais para manter as estruturas fixas e instalações da Sede e Seccionais a fim de atender as funções precípuas do CRESS – 7ª Região e Regimento interno do Conjunto CFESS/CRESS no período de janeiro a dezembro de 2021, conforme estabelecido no estatuto CFESS/CRESS.



PLANO DE AÇÃO E ORÇAMENTO 2021



Conselho Regional
de Serviço Social / RJ

8.2. Do custo recorrente na visão das Contas Contábeis

CONTA CONTÁBIL	DESCRIÇÃO DA CONTA CONTÁBIL	VALOR (R\$)	
Remuneração de pessoal		R\$	3.036.278,92
Material de Consumo		R\$	23.763,38
6.2.2.1.1.01.04.03.001.001	Materiais de Expediente	R\$	6.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.001.006	Material para Audio, Vídeo e Foto	R\$	-
6.2.2.1.1.01.04.03.001.008	Materiais de Informática	R\$	7.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.001.010	Materiais Elétricos e de Telefonia	R\$	1.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.001.011	Materiais para Manutenção de Bens Móveis	R\$	700,00
6.2.2.1.1.01.04.03.001.012	Materiais para Manutenção de Bens Imóveis	R\$	1.500,00
6.2.2.1.1.01.04.03.001.013	Material de Copa e Cozinha	R\$	2.500,00
6.2.2.1.1.01.04.03.001.014	Uniformes, Tecidos e Aviamentos	R\$	500,00
6.2.2.1.1.01.04.03.001.015	Gêneros de Alimentação	R\$	1.200,00
6.2.2.1.1.01.04.03.001.016	Materiais de Higiene, Limpeza e Conservação	R\$	2.863,38
6.2.2.1.1.01.04.03.001.017	Bens Móveis Não Ativáveis	R\$	500,00
Serviços de Terceiros - PF		R\$	52.213,20
6.2.2.1.1.01.04.03.004.003	Serviços Advocatícios	R\$	-
6.2.2.1.1.01.04.03.004.013	Remuneração de Estagiários	R\$	-
6.2.2.1.1.01.04.03.004.027	Locação de Bens Imóveis	R\$	52.213,20
6.2.2.1.1.01.04.03.004.030	Manutenção e Conservação Dos Bens Imóveis	R\$	-
Serviços de Terceiros - PJ		R\$	825.402,31
6.2.2.1.1.01.04.04.002	Serviço de Assessoria e Consultoria	R\$	92.105,10
6.2.2.1.1.01.04.04.003	Serviços Advocatícios	R\$	-
6.2.2.1.1.01.04.04.005	Serviços de Informática	R\$	192.167,41
6.2.2.1.1.01.04.04.009	Serviços de Segurança Predial e Preventiva	R\$	500,00
6.2.2.1.1.01.04.04.010	Serviços de Medicina do Trabalho	R\$	4.735,50
6.2.2.1.1.01.04.04.011	Serviços de Seleção, Treinamento e Orientação Profis.	R\$	-
6.2.2.1.1.01.04.04.012	Serviços de Intermediação de Estágios	R\$	-
6.2.2.1.1.01.04.04.019	Serviço de Produções Jornalísticas	R\$	-
6.2.2.1.1.01.04.04.021	Serviços de Apoio Administrativo e Operacional	R\$	179.541,84
6.2.2.1.1.01.04.04.022	Demais Serviços Profissionais	R\$	5.160,00
6.2.2.1.1.01.04.04.024	Seguros de Bens Imóveis	R\$	8.500,00
6.2.2.1.1.01.04.04.025	Seguros de Pessoal	R\$	800,00
6.2.2.1.1.01.04.04.026	Locação de Bens Móveis, Máquinas e Equipamentos	R\$	14.880,00
6.2.2.1.1.01.04.04.027	Locação de Bens Imóveis	R\$	14.051,52
6.2.2.1.1.01.04.04.028	Condomínios	R\$	153.000,99
6.2.2.1.1.01.04.04.029	Manutenção e Conservação Bens Móveis	R\$	11.400,00
6.2.2.1.1.01.04.04.030	Manutenção e Conservação Dos Bens Imóveis	R\$	10.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.032	Serviços de Energia Elétrica	R\$	25.150,00
6.2.2.1.1.01.04.04.034	Postagem de Correspondência de Cobrança	R\$	45.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.035	Postagem de Correspondência Institucional	R\$	-
6.2.2.1.1.01.04.04.036	Serviços de Telecomunicações	R\$	39.491,21
6.2.2.1.1.01.04.04.037	Serviços de Internet	R\$	13.918,74
6.2.2.1.1.01.04.04.039	Assinaturas	R\$	-
6.2.2.1.1.01.04.04.044	Impressos Gráficos	R\$	-
6.2.2.1.1.01.04.04.049	Serviços de transporte de táxi convencional	R\$	-
6.2.2.1.1.01.04.04.050	Publicações Oficiais	R\$	15.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.052	Serviço de Transporte	R\$	-
Tributárias e Contributivas		R\$	80.000,00
6.2.2.1.1.01.05.01.002	Impostos e Taxas	R\$	38.000,00
6.2.2.1.1.01.05.01.003	Despesas Judiciais	R\$	-
6.2.2.1.1.01.05.02.001	Fundo Nacional CFESS CRESS	R\$	42.000,00
Demais Despesas Correntes		R\$	57.400,00
6.2.2.1.1.01.06.01	Sentenças Judiciais	R\$	10.000,00
6.2.2.1.1.01.06.02	Indenizações, Restituições e Reposições	R\$	35.000,00
6.2.2.1.1.01.06.03	Despesas de Exercícios Anteriores	R\$	10.000,00
6.2.2.1.1.01.06.04	Despesas Miúdas de Pronto Pagamento	R\$	2.400,00
6.2.2.1.1.01.08.01.005	PARCERIA FORUM RJ	R\$	-
Serviços Bancários		R\$	97.000,00
6.2.2.1.1.01.07.01	Taxa Sobre Serviços Bancários	R\$	12.000,00
6.2.2.1.1.01.07.02	Despesas Com Cobrança	R\$	85.000,00
TOTAL			R\$4.172.057,81



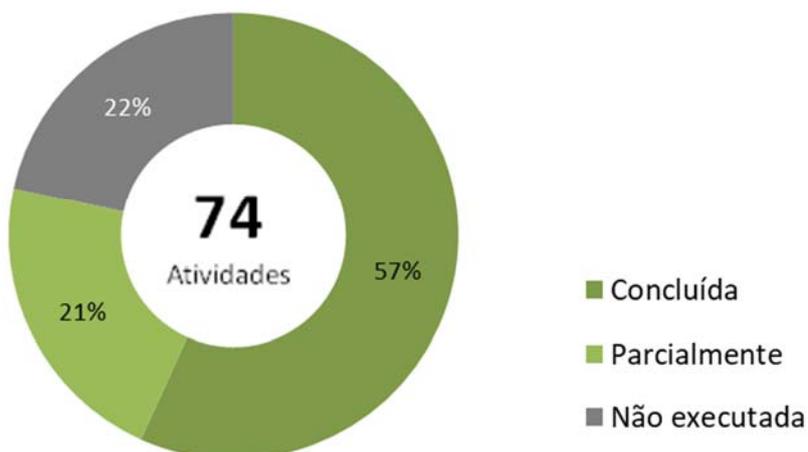
9. PLANEJAMENTO DAS ATIVIDADES DOS SETORES DA SEDE PARA O EXERCÍCIO DE 2021

Visando acompanhar a estrutura de governança, estabelecendo metas e diretrizes estratégicas para o exercício de 2021, as comissões, as seccionais e os Nucess's projetaram suas atividades prioritárias para o próximo ano, que serão monitoradas de maneira sistemática pela Comissão de Gestão. Esta metodologia de avaliação permitirá a redefinição de novas estratégias e a correção de rumos que se fizer necessária. Vale ressaltar que todas essas atividades planejadas estão relacionadas a eixos definidos pelo Conjunto CFESS-CRESS no 49º Encontro Nacional, em 2020, que foi o primeiro ano da gestão atual, voltado para o planejamento das ações para o triênio.

As comissões foram criadas para proporcionar à categoria o aprofundamento de temas relacionados às políticas públicas e de questões referentes ao exercício profissional nos diversos campos sócio ocupacionais nos quais assistentes sociais se inserem. São constituídas por assistentes sociais da diretoria e da base, estudantes de Serviço Social, militantes, intelectuais e demais pessoas interessadas, que podem promover debates, estudos, propor pareceres, pesquisas, dentre outras ações.

Diante do cenário adverso oriundo da pandemia do covid-19, a nova gestão do CRESS-RJ buscou se adaptar, e mesmo diante das dificuldades, conseguiu realizar mais de 70% das atividades estratégicas que haviam sido prevista para 2020. No entanto, isso só foi possível devido a rápida ação para realizar uma transformação digital na forma de alcançar os profissionais da categoria. Esta mudança comprovou que muito do que se fazia anteriormente poderia ser feito de forma remota, muitos profissionais que antes não tinham condições de se engajar com as ações promovidas passaram a ser atendidos e grande parte dos que já participavam apoiaram e aderiram a nova forma de interação.

Realização estratégica em 2020





PLANO DE AÇÃO E ORÇAMENTO 2021



Conselho Regional
de Serviço Social / RJ

Com base nisso, foi traçada uma diretriz para que todo o planejamento de 2021 considerasse como premissa manter o trabalho remoto no primeiro semestre e de forma híbrida no segundo semestre. Desta forma o CRESSRJ continuará cumprindo sua missão além de contribuir com a segurança e bem-estar das(os) suas(seus) trabalhadoras(es), as(os) profissionais da categoria e toda a sociedade, enquanto a previsão da distribuição da vacina esteja prevista para ser concluída no segundo trimestre de 2021.

Este plano de ações foi norteado de acordo com a atuação de cada uma das comissões, das seccionais e dos Nucress's, a fim de atender as ações indicadas e consensuadas pelo Conjunto CFESS-CRESS em Plenária Nacional 2020 e, também, referendadas na 223ª Reunião de Conselho Pleno do CFESS, conforme orientação contida no Ofício Circular CFESS Nº.: 94/2020 e Resolução CFESS Nº.: 949/2020. Diante dos desafios do novo contexto surgiram muitos temas a serem abordados de forma mais enfática pelas coordenações, uma vez que o trabalho remoto tem impactado uma série de profissionais da categoria.



10. AÇÕES PARA O EXERCÍCIO DE 2021 - COMISSÕES

10.1 AÇÕES ESTRATÉGICAS REGIMENTAIS

As ações realizadas pela Comissão de Inscrição, Comissão de Orientação e Fiscalização e Comissão Permanente de Ética são consideradas ações regimentais por estarem associadas às funções precípuas da organização.

COMISSÃO DE INSCRIÇÃO & REGISTRO

Ação 01: Realizar cobrança de anuidades dos inscritos ativos.

Objetivo: A Comissão tem como objetivo receber, realizar e acompanhar os processos de solicitação de inscrição e registro no Conselho, bem como, manter as informações organizadas e atualizadas. Também é objetivo desta comissão realizar processos de cobrança, negociação de débitos, emissão de boletos e acompanhamento de dívida ativa administrativa e judicial.

- Atividade 01:** Realizar reuniões semanais ordinárias com o intuito de planejar a atuação da comissão a fim de cumprir com sua função precípuas.
- Atividade 02:** Realizar reuniões bimestrais para orientar os trabalhadores do CRESS.
- Atividade 03:** Estabelecer uma sistemática de cobrança (processos, procedimentos e rotinas de cobrança) de anuidades dos inscritos ativos.
- Atividade 04:** Gerir a emissão do Documento Individual Profissional (DIP) e prover a substituição das carteiras/cédulas pelo cartão DIP.
- Atividade 05:** Organizar arquivos físicos de documentos da inscrição para realizar a mudança da sede.

Cumprimento das Deliberações dos Eixos EIXO ADMINISTRATIVO-FINANCEIRO – Temas: 6 e 13

Detalhamento dos gastos

Taxi /Uber	Carro	Diária	Passagem	Alimentação	Outros	Total
R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 32.000,00	R\$ 32.000,00



COMISSÃO ORIENTAÇÃO & FISCALIZAÇÃO

Ação 02: Desempenhar a função precípua de orientação e fiscalização.

Objetivo:

Comissão Regimental que tem como função precípua orientar e fiscalizar o exercício profissional de assistentes sociais. Sua ação fiscalizadora é pautada na Política Nacional de Fiscalização, baseada nas dimensões preventiva, normativa e político-pedagógica. A finalidade é assegurar a defesa do exercício profissional e garantir a qualidade de atendimento às(aos) usuárias(os) do Serviço Social. Composta por conselheiras(os), agentes fiscais (assistentes sociais em cargo efetivo que compõem o corpo de trabalhadoras/es do CRESS) e assistentes sociais da base, em situação regular com o Conselho.

Atividade 01: Realizar reuniões semanais ordinárias e extraordinárias com o intuito de planejar a atuação da comissão a fim de cumprir com sua função precípua.

Atividade 02: Participar do encontro Nacional da COFI, Fórum Sudeste descentralizado da COFI em RJ e outros eventos de capacitação a fim de promover a troca de experiência e reflexão sobre o trabalho do agente fiscal frente a orientação e fiscalização.

Atividade 03: Realizar o COFI itinerante articulado com o NUCRESS, temas 2 e 5 do caderno de deliberações do eixo de Orientação e Fiscalização.

Atividade 04: Realizar visitas de fiscalização emergencial diante de critérios pré-estabelecidos na COFI.

Atividade 05: Realizar visitas de fiscalização programadas nas diversas localidades, relacionadas ao tema 1 do caderno de deliberações no eixo de orientação e fiscalização.

Atividade 06: Realizar reuniões ampliadas da COFI com periodicidade trimestral com participação de todos os agentes fiscais e base da COFI.

Atividade 07: Participar em eventos internos e externos relacionados ao exercício profissional.

Cumprimento das Deliberações dos Eixos

EIXO ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO PROFISSIONAL- Temas: 1, 2, 4, 5, 8, 9, 10, 11, 12 e 13

Detalhamento dos gastos

Taxi /Uber	Carro	Diária	Passagem	Alimentação	Outros	Total
R\$ 18.000,00	R\$ 48.720,00	R\$ 1.690,00	R\$ 1.955,20	R\$ 2.628,00	R\$ -	R\$ 72.993,20



COMISSÃO PERMANENTE DE ÉTICA

Ação 03: Desempenhar a função precípua no âmbito da ética.

Objetivo:

Comissão regimental que tem como função precípua receber, analisar e elaborar parecer de denúncias referentes a possíveis violações éticas contra as normativas e regulamentações profissionais e acompanhar os processos éticos, à luz do Código de Ética Profissional e do Código Processual de Ética.

Atividade 01: Realizar reuniões mensais ordinárias e extraordinárias com o intuito de planejar a atuação da comissão a fim de cumprir com sua função precípua.

Atividade 02: Participar dos fóruns da Comissão Permanente de Ética da região Sudeste e demais eventos de capacitação a fim de compartilhar experiências no âmbito das comissões Permanentes de ética no exercício da profissão.

Atividade 03: Conduzir a análise dos julgamentos de processos éticos e disciplinares e avaliação de processos desaforados.

Atividade 04: Divulgar o manual de processamento ético para a sede as seccionais.

Atividade 05: Capacitar as(os) assistentes sociais de base da comissão de instrução em processos éticos.

Cumprimento das Deliberações dos Eixos

EIXO ÉTICA E DIREITOS HUMANOS – Temas: 13,14,15,16,17,19

EIXO ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO – Tema: 2

Detalhamento dos gastos

Taxi /Uber	Carro	Diária	Passagem	Alimentação	Outros	Total
R\$ 8.050,00	R\$ -	R\$ 3.900,00	R\$ 3.184,00	R\$ 1.898,00	R\$ 2.968,00	R\$ 20.000,00



10.2 AÇÕES ESTRATÉGICAS FINALÍSTICAS

As comissões finalísticas são aquelas que possuem o objetivo de realizar a disseminação e a capacitação das(os) assistentes sociais, através da realização de eventos diversos perante o exercício da profissão.

COMISSÃO DO MÊS DE MAIO

Ação 04: Coordenar as ações do mês de maio.

Objetivo:

A Comissão do mês de maio foi criada com o intuito de promover o alinhamento e coordenação das ações realizadas por todas as comissões nos eventos a serem realizados durante o mês de maio a fim de celebrar o dia da Assistente Social.

Atividade 01: Realizar reuniões intercomissões a fim de planejar os eventos de comemoração ao dia da Assistente Social.

Atividade 02: Realizar eventos de comemoração ao dia da assistente social na sede e nas seccionais que fomente o debate sobre o exercício profissional.

Cumprimento das Deliberações dos Eixos EIXO COMUNICAÇÃO – Tema: 1

Detalhamento dos gastos

Taxi /Uber	Carro	Diária	Passagem	Alimentação	Outros	Total
R\$ 3.950,00	R\$ 1.160,00	R\$ 260,00	R\$ 250,00	R\$ 1.460,00	R\$ 3.850,00	R\$ 10.930,00



COMISSÃO AMPLIADA DE ÉTICA

Ação 05: Disseminar instrumentos e técnicas de intervenção.

A Comissão tem como objetivo central potencializar o caráter político-pedagógico das ações de fiscalização profissional, prevenindo a ocorrência de violações do código de ética profissional.

Objetivo:

A Comissão Ampliada de Ética também tem atuado em várias frentes de trabalho como, por exemplo, a realização de minicursos e palestras em unidades de ensino e de trabalho. A proposta é oferecer à categoria um maior conhecimento dos seus direitos e deveres e também o conhecimento da aplicação, na sua práxis, da operacionalização dos princípios e compromissos que norteiam o projeto ético-político profissional do conjunto CFESS/CRESS, o que se materializará na execução de projeto e trabalhos concretos na sua prática cotidiana.

Atividade 01: Realizar reuniões ordinárias bimestrais de modo a planejar as atribuições previstas na Política Nacional de Fiscalização (resolução CFESS 512/2007) com intuito de capacitar profissionais para operacionalização do Código de Ética Profissional e do Código Processual de Ética.

Atividade 02: Instrumentalizar conselheiras(os) do CRESS e membras(os) das Seccionais para atuarem como agentes multiplicadores dos preceitos éticos da profissão.

Atividade 03: Promover eventos, para as(os) assistentes sociais, sobre questões que atravessam o exercício profissional e o processamento ético, bem como sobre os valores defendidos pelo Projeto Ético-Político Profissional.

Atividade 04: Realizar a multiplicação do curso de ética em movimento.

Cumprimento das Deliberações dos Eixos

EIXO ÉTICA E DIREITOS HUMANOS – Temas: 13, 16 e 17

Detalhamento dos gastos

Taxi /Uber	Carro	Diária	Passagem	Alimentação	Outros	Total
R\$ 2.600,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 769,50	R\$ 292,00	R\$ 675,00	R\$ 4.336,50



COMISSÃO ASSISTÊNCIA SOCIAL

Ação 06:

Promover debate sobre o exercício da profissional de Assistentes sociais na Política de Assistência Social, defesa do SUAS e organização coletiva de assistentes sociais em espaços de controle social e Fóruns de Trabalhadoras(es).

Objetivo:

A Comissão objetiva debater o exercício profissional de Assistentes Sociais na Política de Assistência Social, assim como, possibilitar a participação do CRESS em diferentes espaços coletivos de controle social democrático, de defesa da Assistência Social como política pública e de luta em conjunto com as(os) demais trabalhadoras(es) do Sistema Único de Assistência Social (SUAS).

Atividade 01: Realizar reuniões ordinárias mensais com o intuito de planejar a atuação da comissão a fim de cumprir com sua função temática e de realizar debates sobre o exercício profissional de assistentes sociais, bem como sobre as representações externas do CRESS RJ.

Atividade 02: Participar das assembleias, conferências e reuniões executivas de espaços de controle social, defesa de direitos e de organização política das(os) trabalhadoras(es) (FETSUAS/CEAS/CEDCA).

Atividade 03: Participar das Plenárias Nacional do FNTSUAS (Fórum Nacional de Trabalhadoras do SUAS), no intuito de assegurar a representatividade de assistentes sociais neste espaço de organização política em diálogo com outras categorias profissionais.

Atividade 04: Promover a continuidade da reorganização do Projeto “Assistência Social em Movimento: Debates Contemporâneos e o Exercício Profissional”: reuniões de Grupos de Trabalho de maneira remota o ano inteiro e em diálogo com os NUCRESS para debate sobre o exercício profissional; Diagramação e publicação de material a ser lançado em dezembro de 2021. E realização de um evento como produto dos debates realizados.

Atividade 05: Participar do 1º Seminário Nacional Serviço Social e Condição da Infância, Adolescência e Juventude.

Cumprimento das Deliberações dos Eixos EIXO SEGURIDADE SOCIAL – Temas: 1, 2, 12 e 15

Detalhamento dos gastos

Taxi /Uber	Carro	Diária	Passagem	Alimentação	Outros	Total
R\$ 2.100,00	R\$ -	R\$ 2.210,00	R\$ 1.000,00	R\$ -	R\$ 250,00	R\$ 5.560,00



COMISSÃO DE DIREITO À CIDADE

Ação 07: Promover debates sobre o direito à cidade e política urbana.

Objetivo:

A Comissão visa debater sobre a política urbana, direito à cidade e à terra, territorialidade, meio ambiente, política habitacional e direito à moradia digna e saudável, situações de emergências e desastres socioambientais. Discute também a participação do CRESS em diferentes espaços coletivos da sociedade civil de defesa do direito à cidade e à terra com foco nos espaços sócio ocupacionais, em que assistentes sociais atuam no âmbito dessas temáticas, focando nos desafios postos às diversas dimensões do exercício profissional.

Atividade 01: Realizar reuniões ordinárias mensais com o intuito de planejar a atuação da comissão a fim de cumprir com sua função temática ao exercício profissional na política urbana.

Atividade 02: Promover rodas de conversa sobre direito à cidade a fim de discutir e debater temas que atravessem o debate do direito à cidade e consolidação de política urbana.

Cumprimento das Deliberações dos Eixos EIXO SEGURIDADE SOCIAL – Tema: 11

Detalhamento dos gastos

Taxi /Uber	Carro	Diária	Passagem	Alimentação	Outros	Total
R\$ 3.150,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 3.150,00



COMISSÃO DE DIREITOS HUMANOS

Ação 08: Difundir diretrizes de defesa dos direitos humanos no exercício da profissão.

Objetivo:

O principal objetivo da comissão é aprofundar o debate sobre os temas emergentes relacionados à defesa dos direitos humanos, promovendo ações regionais e descentralizadas, sendo um espaço onde a categoria possa manifestar, refletir e propor ações ao CRESS sobre as diferentes violações de direitos humanos, identificados no cotidiano do exercício profissional. Cumpre, assim, a prerrogativa de zelar pelo Código de Ética Profissional, que prevê que assistentes sociais não podem ser coniventes com violações de direitos humanos.

Atividade 01: Realizar reuniões ordinárias e extraordinárias com o intuito de planejar a atuação da comissão a fim de cumprir com sua função temática trazendo a dimensão ética em todos os debates intercomissões realizados na comissão.

Atividade 02: Representação externa e participação em fiscalização de denúncias no âmbito de direitos humanos pelos órgãos fiscalizadores e movimentos sociais.

Atividade 03: Realizar rodas de conversa/oficinas formativas intercomissões e movimentos sociais.

Atividade 04: Realizar Seminário Estadual intercomissões de Serviço Social sobre a condição da Infância, adolescência e juventude, com trocas de experiências profissionais/oficinas, exposições.

Atividade 05: Participar do 1º Seminário Estadual Serviço Social e condição da infância, adolescência e juventude.

Cumprimento das Deliberações dos Eixos

EIXO ÉTICA E DIREITOS HUMANOS – Temas: 5,6,7,12,17,18,19,23

EIXO SEGURIDADE SOCIAL – Tema: 10

EIXO ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO – Tema: 6

Detalhamento dos gastos

Taxi /Uber	Carro	Diária	Passagem	Alimentação	Outros	Total
R\$ 2.650,00	R\$ -	R\$ 1.040,00	R\$ 1.342,00	R\$ 657,00	R\$ -	R\$ 5.689,00



COMISSÃO DE EDUCAÇÃO

Ação 09: Disseminar conteúdo do campo de educação a categoria.

Objetivo: O objetivo da Comissão é situar os espaços sócio-ocupacionais da política de educação, em todos os seus níveis (infantil, fundamental, básica, superior), focando nos desafios postos às diversas dimensões do exercício profissional de assistentes sociais, reconhecendo a categoria como profissionais de educação.

Atividade 01: Realizar reuniões bimestrais com o intuito de planejar a atuação da comissão a fim de cumprir com sua função temática.

Atividade 02: Promover encontros com profissionais no campo da educação sobre o trabalho interdisciplinar na educação e o exercício profissional na educação, principalmente no que tange o trabalho remoto.

Atividade 03: Promover encontros com profissionais no campo da educação a fim de debater o acesso e permanência estudantil.

Atividade 04: Elaborar e divulgar documento orientador para as(os) profissionais que atuam na assistência estudantil em parceria com a COFI.

Atividade 05: Elaborar e divulgar documento fruto de seminários e eventos realizados.

Atividade 06: Participar nas reuniões do fórum DCA.

Cumprimento das Deliberações dos Eixos

EIXO SEGURIDADE SOCIAL – Temas: 6 e 7

Detalhamento dos gastos

Taxi /Uber	Carro	Diária	Passagem	Alimentação	Outros	Total
R\$ 900,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 119,70	R\$ -	R\$ 700,00	R\$ 1.719,70



COMISSÃO DE EMPRESA

Ação 10: Promover debates sobre o exercício profissional no campo empresarial.

Objetivo:

A Comissão tem como objetivo debater sobre as diferentes frentes e dimensões do exercício profissional em empresas públicas e privadas. Os programas de atenção ao trabalhador, políticas de recursos humanos, responsabilidade social, situando a contribuição do Serviço Social para a ampliação do acesso de trabalhadores e da população usuária dos serviços da empresa de um modo geral, bem como aos seus direitos fundamentais.

Atividade 01: Realizar reuniões ordinárias trimestrais com o intuito de planejar a atuação da comissão a fim de cumprir com sua função temática.

Atividade 02: Promover rodas de conversa de temas escolhidos pela comissão no campo empresarial a partir de demandas da base no contexto do cenário de pandemia e pós-pandemia.

Atividade 03: Promover um Seminário para discutir a atuação profissional.

Cumprimento das Deliberações dos Eixos

EIXO ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO PROFISSIONAL – Temas: 1,2 e 5

Detalhamento dos gastos

Taxi /Uber	Carro	Diária	Passagem	Alimentação	Outros	Total
R\$ 1.350,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 255,50	R\$ 100,00	R\$ 1.705,50



COMISSÃO DE FORMAÇÃO PROFISSIONAL

Ação 11: Aprimorar a formação profissional de assistentes sociais.

Objetivo:

A Comissão objetiva discutir estratégias de formação continuada para assistentes sociais, mobilizando as universidades públicas do estado para oferecerem cursos de diversas naturezas voltados para a qualificação e aprimoramento profissional. Igualmente intenta discutir estratégias que possibilitem uma formação em serviço de qualidade nas residências multiprofissionais e em serviço social.

Também discute a interlocução do exercício profissional de assistentes sociais com o estágio supervisionado, apresentando às entidades que acompanham a formação os dados coletados pela COFI sobre a supervisão de estágio e fortalecendo o Fórum de Supervisão da ABEPSS.

Atividade 01: Realizar reuniões ordinárias e extraordinárias com o intuito de planejar a atuação da comissão a fim de cumprir com sua função temática.

Atividade 02: Participar das reuniões do Fórum Nacional em Defesa da Formação e do Trabalho Profissional de Qualidade em Serviço Social e criar o Fórum Regional em Defesa da Formação e do Trabalho Profissional de Qualidade em Serviço Social.

Atividade 03: Participar da oficina regional e da nacional da ABEPSS.

Atividade 04: Realizar rodas de conversa com as diversas unidades de formação acadêmicas de serviço social do estado do Rio de Janeiro através do projeto de extensão universitário “Diálogos Universitários”.

Atividade 05: Coordenar o fórum estadual de supervisão de estágio.

Atividade 06: Realizar ciclos de debate sobre residência multiprofissional e serviço social.

Cumprimento das Deliberações dos Eixos

EIXO FORMAÇÃO PROFISSIONAL – Temas: 1, 2, 3, 4 e 5

Detalhamento dos gastos

Taxi /Uber	Carro	Diária	Passagem	Alimentação	Outros	Total
R\$ 2.000,00	R\$ -	R\$ 1.040,00	R\$ 500,00	R\$ 657,00	R\$ 200,00	R\$ 4.397,00



COMISSÃO DE GÊNERO, ETNIA E DIVERSIDADE SEXUAL

Ação 12: Promover o debate sobre equidade e combate às discriminações.

Objetivo: Discutir como as dimensões de gênero, de etnia/raça e diversidade sexual se fazem presentes no cotidiano do trabalho de assistentes sociais, independente da área ou política de atuação, visando estratégias para qualificar o exercício profissional.

Atividade 01: Realizar reuniões mensais e extraordinárias com o intuito de planejar a atuação da comissão a fim de cumprir com sua função temática.

Atividade 02: Realizar minicursos sobre o gênero, etnia/raça e diversidade sexual.

Atividade 03: Realizar ciclos de debates sobre a importância dos dados desagregados por raça/cor nas políticas sociais, atuação profissional a partir da laicidade do estado e dos direitos da população LGBT, tendo em vista as hierarquias de gênero.

Cumprimento das Deliberações dos Eixos

EIXO ÉTICA E DIREITOS HUMANOS – Temas: 3,4,6,7,8,9,10 e 12

EIXO FORMAÇÃO PROFISSIONAL – Temas: 3 e 5

EIXO ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO PROFISSIONAL- Tema: 11

Detalhamento dos gastos

Taxi /Uber	Carro	Diária	Passagem	Alimentação	Outros	Total
R\$ 450,00	R\$ -	R\$ 520,00	R\$ 651,30	R\$ -	R\$ 100,00	R\$ 1.721,30



COMISSÃO DE GESTÃO, ADMINISTRATIVO FINANCEIRO

Ação 13: Realizar ações de melhoria no funcionamento da organização.

Objetivo:

A Comissão objetiva melhorar a produtividade dos processos da organização, assim como aprimorar a qualidade e eficácia do atendimento às assistentes sociais mediante a capacitação e instrumentalização das(os) trabalhadores(as).

Atividade 01: Realizar reuniões quinzenais com o intuito de planejar a atuação da comissão a fim de cumprir com sua função temática, assim como as reuniões do Conselho e Assembleias.

Atividade 02: Coordenar a participação institucional em eventos externos.

Atividade 03: Planejar e organizar a logística para participação da delegação no encontro Nacional em Brasília e Descentralizado em RJ.

Atividade 04: Capacitar os trabalhadores para que estes possam cumprir com suas atribuições do cotidiano com maior eficiência e qualidade.

Atividade 05: Coordenar realização de licitações em cumprimento da LEI 8.666.

Atividade 06: Realizar o planejamento e reporte das ações estratégicas e operacionais do CRESS com excelência e transparência.

Atividade 07: Organizar, classificar e reorganizar o armazenamento dos documentos da organização em linha com a exigência de guarda de documentos da categoria.

Atividade 08: Redistribuir as atividades transacionais de menor complexidade que consomem muito tempo para terceiros e novos integrantes da equipe.

Atividade 09: Realizar concurso para 1 agente fiscal, 2 agentes administrativos, 1 técnico de informática e 1 auxiliar de serviços gerais em VR.

Atividade 10: Implementar melhorias no sistema integrado de gestão conforme a diretriz nacional para a gestão da informação do conselho.

Atividade 11: Realizar adequação da empresa a nova legislação de LGPD.

Atividade 12: Realizar revisão da composição patrimonial trazendo os móveis a valor presente.

Atividade 13: Fomentar o engajamento dos profissionais da categoria através de plataformas digitais.

Atividade 14: Fomentar articulação com os demais conselhos a fim de defender a manutenção da regulamentação das profissões.



PLANO DE AÇÃO E ORÇAMENTO 2021



Conselho Regional
de Serviço Social / RJ

Atividade 15: Realizar reunião mensal do conselho pleno e encontro anuais da sede e seccionais.

Atividade 16: Realizar melhorias no sistema de gestão integrado (implanta).

Atividade 18: Realizar mudança para a nova sede.

Cumprimento das Deliberações dos Eixos

EIXO ADMINISTRATIVO-FINANCEIRO – Temas: 6, 7, 8, 10, 13, 14, 16, 17

Detalhamento dos gastos

Taxi /Uber	Carro	Diária	Passagem	Alimentação	Outros	Total
R\$ 12.300,00	R\$ 1.740,00	R\$ 50.440,00	R\$ 14.750,00	R\$ 14.892,00	R\$ 175.500,00	R\$ 269.622,00



COMISSÃO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL

Ação 14: Difundir as principais questões da política de previdência social que rebatem no exercício profissional em consonância a Seguridade Social.

Objetivo: A Comissão tem como objetivo discutir os desafios postos ao exercício profissional de assistentes sociais que atuem na política de previdência social como as(os) trabalhadores do INSS (Instituto Nacional de Seguridade Social), de institutos próprios de previdência além de outras instituições que atuem com a política de previdenciária.

Atividade 01: Realizar reuniões mensais ordinárias com o intuito de planejar a atuação da comissão a fim de cumprir com sua função temática.

Atividade 02: Promover um Seminário regional sobre previdência social envolvendo os profissionais das diversas instituições.

Atividade 03: Promover rodas de conversa sobre questões referentes à atuação de assistentes sociais nas políticas que compõem a seguridade social.

Cumprimento das Deliberações dos Eixos

EIXO SEGURIDADE SOCIAL – Temas: 1,3,4,5,8,12 e 14

Detalhamento dos gastos

Taxi /Uber	Carro	Diária	Passagem	Alimentação	Outros	Total
R\$ 1.650,00	R\$ -	R\$ 520,00	R\$ 602,60	R\$ -	R\$ 450,00	R\$ 3.222,60



COMISSÃO DE SAÚDE

Ação 15: Debater as pautas mais relevantes da política de saúde no exercício profissional na contemporaneidade, em defesa do SUS público, gratuito, laico, universal, de qualidade e sob o controle social da classe trabalhadora.

Objetivo: A Comissão almeja promover discussões acerca do exercício profissional nos espaços sócio-ocupacionais da política de saúde de assistentes sociais, complexificado com a pandemia do novo coronavírus.

Atividade 01: Realizar reuniões ordinárias mensais com o intuito de planejar a atuação da comissão a fim de cumprir com sua função temática.

Atividade 02: Promover rodas de conversa e/ou oficinas a fim de debater as pautas mais relevantes da política de saúde que rebatem no exercício profissional na contemporaneidade, em defesa do SUS público, gratuito, universal de qualidade e sob o controle social das(os) trabalhadoras(es).

Atividade 03: Fomentar discussões sobre o exercício profissional no campo da saúde por meio da assessoria de docentes de projetos de extensão da UFF e UERJ.

Atividade 04: Realizar rodas de conversa e/ou oficinas para fortalecer a luta pela efetivação da Reforma Psiquiátrica e pela Política de Redução de Danos, bem como participar e fomentar ações de enfrentamento à internação compulsória, em articulação com o controle social e os movimentos sociais, ressaltando o posicionamento favorável à atenção psicossocial territorial e comunitária, pública, e que respeite os direitos humanos.

Cumprimento das Deliberações dos Eixos EIXO SEGURIDADE SOCIAL – Temas: 8, 9, 10, 12

Detalhamento dos gastos

Taxi /Uber	Carro	Diária	Passagem	Alimentação	Outros	Total
R\$ 1.050,00	R\$ -	R\$ 1.560,00	R\$ 1.500,00	R\$ -	R\$ 300,00	R\$ 4.410,00



COMISSÃO SÓCIOJURÍDICA

Ação 16: Debater questões dos espaços sócio ocupacionais do exercício da profissão.

Objetivo:

Contribuir para a materialização da política de orientação e fiscalização do Conjunto CFESS/CRESS, por meio de ações de articulação **coletiva** de profissionais assistentes sociais que atuam no Sociojurídico (Sistema de Justiça, Sistema Prisional, Sistema Socioeducativo, Corporações Militares e Forças Auxiliares), **visando à discussão e à construção** de estratégias para defesa do exercício profissional alinhado ao Projeto Ético-Político e Profissional do Serviço Social nas instituições.

Atividade 01: Realizar reuniões mensais para discussão e deliberação sobre temas previamente indicados, bem como reuniões ampliadas da Comissão Sociojurídica, com a finalidade de alcançar o objetivo da Comissão.

Atividade 02: Realizar discussões sobre o exercício profissional nas instituições Sociojurídicas, considerando as particularidades da conjuntura e dos contextos, bem como questões relacionadas às requisições institucionais e sua relação com as atribuições e competências profissionais.

Atividade 03: Produzir conteúdos sobre o trabalho profissional no Sociojurídico, para contribuição no debate nacional para produção de referências sobre o exercício profissional.

Atividade 04: Realizar reuniões da CSJ em articulação com os NUCRESS e demais comissões.

Atividade 05: Participar, por meio de representação externa, dos trabalhos desenvolvidos no CEDCA-RJ.

Atividade 06: Participar das reuniões do coletivo de enfrentamento às repercussões da Lei 13431: Depoimento Especial e protocolos de Escuta Especializada.

Atividade 07: Acompanhar a atuação das representações externas do CRESS-RJ em espaços de controle social, frentes, coletivos etc, nas reuniões da CSJ.

Atividade 08: Participar do 1º Seminário NACIONAL “Serviço Social e condição da infância, adolescência e juventude”.

Cumprimento das Deliberações dos Eixos

EIXO ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO PROFISSIONAL– Temas: 1, 2, 3, 5, 8,10, 11, 12 e 13

EIXO ÉTICA E DIREITOS HUMANOS – Temas: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 12, 18, 23

Detalhamento dos gastos

Taxi /Uber	Carro	Diária	Passagem	Alimentação	Outros	Total
R\$ 1.400,00	R\$ 580,00	R\$ 1.690,00	R\$ 1.852,60	R\$ 109,50	R\$ -	R\$ 5.632,10



10.3 AÇÕES DE COMUNICAÇÃO

COMISSÃO DE COMUNICAÇÃO & CULTURA

Ação 17: Dar visibilidade às ações realizadas pelo conselho para a categoria.

Objetivo:

A Comissão tem como objetivo discutir as ações de comunicação do Conselho com a categoria e com a sociedade. Os conteúdos dos diversos instrumentos de comunicação do CRESS, materiais gráficos, divulgação de eventos e instrumentos de comunicação internos também são discutidos nessa comissão, assim como a importância das diferentes formas de comunicação como parte do exercício profissional de assistentes sociais, potencializando a comunicação como um direito humano.

Atividade 01: Realizar reuniões mensais com o intuito de planejar a atuação da comissão a fim de cumprir com sua função temática.

Atividade 02: Realizar formação das(os) integrantes da comissão de comunicação, conselheiros(as) e demais comissões para a implementação da Política Nacional de Comunicação.

Atividade 03: Realizar produção de áudio e vídeo como um meio adicional de comunicação com a categoria.

Atividade 04: Realizar cobertura de eventos diversos a fim de dar visibilidade às ações realizadas pela autarquia e acesso a conteúdo a categoria.

Atividade 05: Fomentar o engajamento de postagens nas redes sociais divulgando as Assembleias e as anuidades.

Cumprimento das Deliberações dos Eixos EIXO COMUNICAÇÃO – Temas: 1,2,3,5 e 8

Detalhamento dos gastos

Taxi /Uber	Carro	Diária	Passagem	Alimentação	Outros	Total
R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 820,80	R\$ 2.190,00	R\$ 4.400,00	R\$ 7.410,80



COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL

Ação 18: Gerir a comunicação e relacionamento com todos os públicos.

Objetivo: A comunicação institucional tem o objetivo de intermediar o relacionamento da organização com todos os seus públicos. Sejam eles funcionárias(os), clientes, parceiros(as), órgãos de classe, imprensa, autoridades etc.

Atividade 01: Realizar reuniões mensais e extraordinárias de orientação da equipe de trabalhadoras(es) do setor de comunicação do CRESS-RJ.

Atividade 02: Realizar ações de comunicação institucional a fim de disseminar informações para a categoria em linha com as necessidades dos profissionais.

Atividade 03: Promover capacitação da equipe a fim de aprimorar conhecimentos técnicos, operativos e políticos utilizados nas rotinas diárias.

Atividade 04: Elaborar revista digital “EM FOCO”, o período PRAXIS e o PODCRESS (podcast do CRESS) a fim de disseminar temas de interesse da categoria em relação ao exercício profissional.

Cumprimento das Deliberações dos Eixos EIXO COMUNICAÇÃO – Temas: 1,2,3,5 e 8

Detalhamento dos gastos

Taxi /Uber	Carro	Diária	Passagem	Alimentação	Outros	Total
R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 102,60	R\$ 219,00	R\$ 155.657,70	R\$ 155.979,30



REPRESENTAÇÕES EXTERNAS

Ação 19: Coordenar a participação institucional de Assistentes Sociais em atividades e eventos externos.

Objetivo: Potencializar a abrangência de atuação do conselho mediante a aproximação com outras instituições e organizações através de participação/articulação de ações conjuntas que coadunam com as bandeiras de luta do Conjunto CFESS/CRESS.

Atividade 01: Participar das assembleias, conferências e reuniões executivas de espaços de controle social e de organização política das(os) trabalhadoras(es), nos âmbitos estadual e municipais (FETSUAS/CEAS/CEDCA);

Atividade 02: Participar, por meio de representação externa, dos trabalhos desenvolvidos no CEDCA-RJ;

Atividade 03: Participar das reuniões do Fórum DCA.

Cumprimento das Deliberações dos Eixos
EIXO ÉTICA E DIREITOS HUMANOS – Tema: 18
EIXO SEGURIDADE SOCIAL – Tema: 02

Detalhamento dos gastos

Taxi /Uber	Carro	Diária	Passagem	Alimentação	Outros	Total
R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 666,90	R\$ -	R\$ -	R\$ 666,90



11. AÇÕES DAS SECCIONAIS

SECCIONAL SUL FLUMINENSE (VOLTA REDONDA)

Ação 20 Realizar as ações descentralizadas na região Sul Fluminense.

Objetivo: Cumprir com as funções precípua de orientação e fiscalização de toda categoria na área Sul Fluminense, assim como assegurar a disseminação das principais ações e deliberações prioritizadas.

Atividade 01: Realizar reuniões mensais com o intuito de planejar a atuação das seccionais a fim de alcançar a abrangência de toda a região e endereçar as deliberações prioritizadas.

Atividade 02: Realizar reuniões mensais com objetivo de orientar as(os) trabalhadoras(es) da seccional.

Atividade 03: Realizar visitas de emergência e programadas de fiscalização a fim de realizar a fiscalização nos municípios de abrangência da Seccional.

Atividade 04: Realizar reuniões ordinárias da Comissão de seguridade social e GEDS com intuito de planejar e debater as temáticas em questão.

Atividade 05: Promover rodas de conversa sobre a temática de seguridade social no NUCRESS de agulhas negras e centro sul.

Cumprimento das Deliberações dos Eixos

EIXO COMUNICAÇÃO – Tema: 8

EIXO ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO PROFISSIONAL – Temas: 1, 2, 5, 6, 7, 11;

EIXO ÉTICA E DIREITOS HUMANOS – Temas: 3, 4, 6, 7, 8, 9, 10, 13

EIXO ADMINISTRATIVO FINANCEIRO – Tema: 8

EIXO SEGURIDADE SOCIAL – Temas: 1, 3, 4, 5, 8 e 13

Detalhamento dos gastos

Taxi /Uber	Carro	Diária	Passagem	Alimentação	Outros	Total
R\$ 2.500,00	R\$ 1.740,00	R\$ -	R\$ 376,20	R\$ 438,00	R\$ 280,00	R\$ 5.334,20



SECCIONAL NORTE FLUMINENSE (CAMPOS DOS GOYTACAZES)

Ação 21 Realizar as ações descentralizadas na região Norte Fluminense.

Objetivo: Cumprir com as funções precípua de orientação e fiscalização perante toda a área de atuação, assim como assegurar a disseminação das principais ações e deliberações prioritizadas.

Atividade 01: Realizar reuniões mensais com o intuito de planejar a atuação das seccionais a fim de alcançar a abrangência de toda a região e endereçar as deliberações prioritizadas.

Atividade 02: Realizar reuniões mensais da comissão de seguridade a fim de planejar as atividades a serem realizadas em toda a região da seccional.

Atividade 03: Promover interlocução e rodas de conversa entre os(as) assistentes sociais e os(as) trabalhadores(as) que compõe o sistema de justiça e o SUAS a fim de melhorar o fluxo de trabalho.

Atividade 04: Realizar desdobramento da seguridade, ética e COFI a fim de planejar as atividades a serem realizadas em toda a região da seccional incluindo os NUCRESS (Integração e Liberdade, Construção em movimento e Ética, luta e direitos).

Atividade 05: Realizar análise das denúncias e processos éticos liderados pela comissão de instrução.

Atividade 06: Realizar oficinas sobre competências e atribuições profissionais e minicursos sobre parecer social.

Cumprimento das Deliberações dos Eixos

EIXO COMUNICAÇÃO – Temas: TODOS

EIXO ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO PROFISSIONAL – Temas: TODOS

EIXO ÉTICA E DIREITOS HUMANOS – Temas: TODOS

EIXO SEGURIDADE SOCIAL – Temas: TODOS

EIXO FORMAÇÃO PROFISSIONAL – Temas: 1,3,4 e 5

Detalhamento dos gastos

Taxi /Uber	Carro	Diária	Passagem	Alimentação	Outros	Total
R\$ 1.450,00	R\$ 1.160,00	R\$ 780,00	R\$ -	R\$ 839,50	R\$ 2.030,00	R\$ 6.259,50



12. AÇÕES DOS NUCRESS

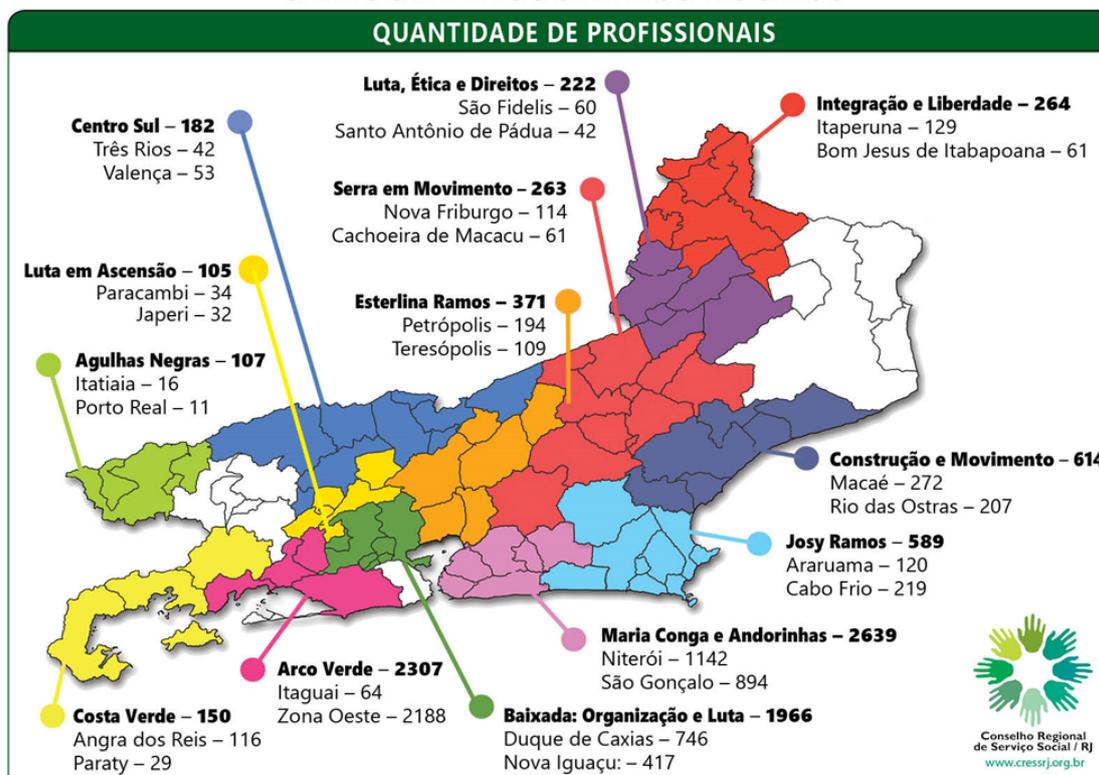
Os **Núcleos de Base do CRESS, os NUCRESS's**, são coletivos criados em regiões afastadas das sedes e seccionais do CRESS (Centro do Rio, Campos dos Goytacazes e Volta Redonda), para proporcionar o diálogo e aproximação da categoria no interior do estado com a direção do Conselho. **Trata-se da materialização da Política de Interiorização do Conjunto CFESS/CRESS visando a descentralização política das ações do Conselho no debate sobre o exercício profissional e demais atribuições do CRESSRJ.** São constituídos por assistentes sociais, estudantes de Serviço Social, militantes, intelectuais e demais pessoas interessadas, que podem promover debates e outras ações sempre em articulação com conselheiros(as) de referência que apoiam esses coletivos.

Atualmente, o CRESS 7ª Região tem 13 NUCRESS's, conforme listados abaixo:

SEDE	
NUCRESS: Arco Verde	Zona Oeste, Itaguaí, Mangaratiba e Seropédica.
NUCRESS: Josy Ramos	Cabo Frio, Silva Jardim, Araruama, Saquarema, Iguaba Grande, São Pedro da Aldeia, Búzios, Arraial do Cabo
NUCRESS Serra em Movimento	Carmo, Sumidouro, Nova Friburgo, Bom Jardim, Duas Barras, Cordeiro, Cantagalo, Santa Maria, Madalena, Trajano de Moraes, Macuco, São Sebastião do Alto, Cachoeira de Macacu
NUCRESS Esterlina Ramos	Petrópolis, Teresópolis, São Jose do Vale do Rio Preto, Magé e Guapimirim)
NUCRESS Baixada Organização e Luta	Baixada Fluminense: Nova Iguaçu, Duque de Caxias, São João de Meriti, Belford Roxo, Mesquita, Nilópolis, Queimados
NUCRESS Maria Conga e Andorinhas	São Gonçalo, Niterói, Maricá, Rio Bonito, Itaboraí, Tanguá
NUCRESS Luta em Ascensão	Miguel Pereira, Paty de Alferes, Engenheiro Paulo de Frontin, Paracambi, Japeri
Norte Fluminense (Campos)	
NUCRESS Integração e Liberdade	Itaperuna, Italva, São José de Ubá, Muriaé, Natividade, Bom Jesus do Itabapoana, Porciúncula, Varre e Sai
NUCRESS Construção em Movimento	Macaé, Rio das Ostras, Carapebus. Quissamã, Casemiro de Abreu, Conceição de Macabu
NUCRESS Luta, Ética e Direitos	São Fidélis, Cambuci, Itaocara, Aperibé, Santo Antônio de Pádua, Miracema
Sul Fluminense (Volta Redonda)	
NUCRESS Centro Sul	Três Rios, Mendes, Vassouras, Valença, Rio das Flores, Paraíba do Sul, Sapucaia, Areal, Levy Gasparian
NUCRESS Agulhas Negras	Resende, Itatiaia, Quatis, Porto Real
NUCRESS Costa Verde	Angra dos Reis, Paraty e Rio Claro



CARTOGRAFIA SOCIAL DOS NÚCLEOS



Cada NUCRESS possui uma dinâmica própria, variando não apenas a quantidade de participantes, como também sobre a diversidade de temas que são debatidos conforme as demandas de cada região e dados produzidos sobre elas pelas Comissões do CRESS RJ. Nesse sentido, de modo a garantir a viabilização da política de interiorização das ações através dos Núcleos de Base do CRESS (NUCRESS), que não possuem autonomia administrativo financeira, o CRESS criou rubrica própria para subsidiar suas ações em 2021 no valor de R\$ 14.290,00 para promover ações que alcancem mais de 10% da base de inscritas(os) ativas(os).



NÚCLEOS DE ATUAÇÃO DA SEDE

Ação 22 Realizar as ações do conselho junto aos NUCRESS sob responsabilidade da Sede e das Seccionais.

Objetivo: Realizar ações para interiorização, ampliando a capilaridade das ações do CRESS RJ, conhecendo as demandas sobre o exercício profissional advindas dos territórios de abrangência dos NUCRESS, assim como mobilizar e ampliar a participação da base nas estratégias de gestão do Conselho.

Atividade 01: Realizar reuniões mensais com o intuito de planejar a atuação nos NUCRESS (Núcleos de Base do CRESS) a fim de assegurar o desdobramento das ações na sede nas demais regiões do estado.

Atividade 02: Promover um encontro internúcleos abordando temáticas das funções precípuas.

Atividade 03: Realizar eventos nos NUCRESS sobre temas das funções precípuas e eixos temáticos de acordo com as necessidades de cada território.

Atividade 04: Ampliar a visibilidade da dinâmica e funcionamento do Conjunto CFESS/ CRESS, em especial da COFI, Comissão Permanente de Ética e Comissão de Instrução.

Cumprimento das Deliberações dos Eixos EIXO ÉTICA E DIREITOS HUMANOS – Tema: 17 EIXO ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO – Tema: 1

Detalhamento dos gastos

Taxi /Uber	Carro	Diária	Passagem	Alimentação	Outros	Total
R\$ 3.450,00	R\$ 2.320,00	R\$ -	R\$ 273,60	R\$ 2.847,00	R\$ 5.400,00	R\$ 14.290,60



12. COMPONENTES DA ESTRUTURA DA DIRETORIA DO CRESS 7ª REGIÃO

Conselheira(o)s da Sede:

Membra(o)s Efetiva(o)s:

Presidente: LUCIANE BARBOSA DO AMARAL RANGEL

Vice-Presidente: ANA PAULA CARDOSO DA SILVA

1ª Secretária: MÁRCIA NOGUEIRA DA SILVA

2ª Secretária: NATALIA DA SILVA FIGUEIREDO LIZCANO

1ª Tesoureira: JUSSARA DE LIMA FERREIRA

2ª: Tesoureira: RENATA MARTINS DE FREITAS

Conselho Fiscal:

Presidente: ANA PAULA FARIA BAIÃO

1ª Vogal do Conselho Fiscal: SILVIA MARIA RIBEIRO

2ª Vogal do Conselho Fiscal: JUSSARA FRANCISCA DE ASSIS DOS SANTOS

Suplentes:

1º: MARIA APARECIDA EVANGELISTA DO NASCIMENTO

2ª: ANA PAULA PROCOPIO DA SILVA

3ª: GLEYDSON FELIPE DUQUE DE PAIVA

4ª: MARCELLA DE AZEVEDO PINTO

5ª: JANAINA BILATE MARTINS

6ª: PAULO MARTINS FALEIRO DOS SANTOS

7ª: ISIS PONTES VILLA DE CARVALHO



8ª: THAÍS LISBOA SOARES

9ª: ROSENI DE SOUZA LANA

Membra(o)s da Seccional de Campos dos Goytacazes:

Coordenador: MARCO ANTONIO PEDRO VIEIRA

Secretário: PAULO SANTOS FREITAS JÚNIOR

Tesoureira: GISELLE LEAL DOS SANTOS

1ª Suplente: FLÁVIA BARRETO

2ª Suplente: DIOGO DA CRUZ FERREIRA

3ª Suplente: ANDERSON FONTES DA SILVA

Membra(o)s da Seccional de Volta Redonda:

Coordenadora: LUIZA SILVA PIRES

Secretária: NATÁLIA REIS DE OLIVEIRA

Tesoureiro: RAPHAEL MAGNUS SILVA ORTIZ

1ª Suplente: CRISTIANE RIBEIRO ANACLETO GERALDO

2ª Suplente: MARCELA AVELINO ESTEVES

12.1. Plano de Ações e Orçamentário do CRESS – 7ª REGIÃO para o Exercício de 2021:

Elaboração e revisão:

Luciane Barbosa do Amaral Rangel – Presidenta

Jussara de Lima Ferreira - 1ª Tesoureira

Carolina Rocha Silva – Assessora Política

Helena Francisco – Gerente Administrativa

Robson Ferreira Lopes - Contador



PLANO DE AÇÃO E ORÇAMENTO 2021



Conselho Regional
de Serviço Social / RJ

13. PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA DO CRESS 7ª REGIÃO PARA O EXERCÍCIO DE 2021

	CUSTOS RECORRENTES.	GASTOS ESTRATÉGICOS.	DESPESAS DE CAPITAL.
6.2.2.1.1.01.01 - REMUNERAÇÃO PESSOAL	R\$ 1.930.731,07	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.1.01.01.01.001 - Salários	R\$ 1.211.255,95	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.1.01.01.01.002 - Gratificação por Tempo de Serviço	R\$ 162.418,70	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.1.01.01.01.004 - Gratificação de Função	R\$ 141.156,97	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.1.01.01.01.006 - Gratificação de Natal 13º Salário	R\$ 127.332,82	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.1.01.01.01.007 - Abono Pecuniário de Férias	R\$ 22.463,32	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.1.01.01.01.008 - 1/3 de Férias - CF/88	R\$ 42.860,08	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.1.01.01.01.009 - Horas Extras	R\$ 17.229,74	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.1.01.01.01.011 - Adicional Noturno	R\$ 2.528,57	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.1.01.01.01.012 - Indenizações Trabalhistas	R\$ 15.000,00	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.1.01.01.01.013 - Gratificação de Qualificação	R\$ 34.786,04	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.1.01.01.01.014 - Férias	R\$ 153.698,89	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.1.01.01.02 - ENCARGOS PATRONAIS	R\$ 584.297,97	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.1.01.01.02.001 - INSS Patronal	R\$ 411.882,18	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.1.01.01.02.002 - INSS Terceiros	R\$ -	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.1.01.01.02.003 - FGTS	R\$ 153.258,48	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.1.01.01.02.004 - PIS/PASEP Sobre Folha de Pagamento	R\$ 19.157,31	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.1.01.04 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES (BENEFÍCIOS A PESSOAL)	R\$ 521.249,88	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.1.01.04.01.001 - Vale Transporte	R\$ 83.268,48	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.1.01.04.01.002 - Programa de Alimentação ao Trabalhador - Pat	R\$ 315.000,00	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.1.01.04.02.002 - Auxílio Creche	R\$ 52.073,53	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.1.01.04.02.005 - Auxílio Funeral	R\$ 2.218,10	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.1.01.04.02.006 - Auxílio Material Escolar	R\$ 4.000,00	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.1.01.04.02.008 - Auxílio Saúde	R\$ 50.143,80	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.1.01.04.02.009 - Auxílio Cesta Natalina	R\$ 14.545,97	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.1.01.04.03.001 - MATERIAL DE CONSUMO	R\$ 23.763,38	R\$ 5.400,00	R\$ -
6.2.2.1.1.01.04.03.001.001 - Materiais de Expediente	R\$ 6.000,00	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.1.01.04.03.001.006 - Material para Audio, Vídeo e Foto	R\$ -	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.1.01.04.03.001.008 - Materiais de Informática	R\$ 7.000,00	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.1.01.04.03.001.010 - Materiais Elétricos e de Telefonia	R\$ 1.000,00	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.1.01.04.03.001.011 - Materiais para Manutenção de Bens Móveis	R\$ 700,00	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.1.01.04.03.001.012 - Materiais para Manutenção de Bens Imóveis/Instalações	R\$ 1.500,00	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.1.01.04.03.001.013 - Material de Copa e Cozinha	R\$ 2.500,00	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.1.01.04.03.001.014 - Uniformes, Tecidos e Aviamentos	R\$ 500,00	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.1.01.04.03.001.015 - Gêneros de Alimentação	R\$ 1.200,00	R\$ 5.400,00	R\$ -
6.2.2.1.1.01.04.03.001.016 - Materiais de Higiene, Limpeza e Conservação	R\$ 2.863,38	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.1.01.04.03.001.017 - Bens Móveis Não Ativos	R\$ 500,00	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.1.01.04.03.004 - SERVIÇOS TERCEIROS (PF)	R\$ 52.213,20	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.1.01.04.03.004.003 - Serviços Advocáticos	R\$ -	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.1.01.04.03.004.013 - Remuneração de Estagiários	R\$ -	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.1.01.04.03.004.027 - Locação de Bens Imóveis	R\$ 52.213,20	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.1.01.04.03.004.030 - Manutenção e Conservação Dos Bens Imóveis	R\$ -	R\$ -	R\$ -
DIÁRIAS, PASSAGENS, ALIMENTAÇÃO E LOCOMOÇÃO	R\$ -	R\$ 125.749,50	R\$ -
6.2.2.1.1.01.04.03.006 - DIÁRIAS	R\$ -	R\$ 65.650,00	R\$ -
6.2.2.1.1.01.04.03.007 - PASSAGENS	R\$ -	R\$ 30.717,00	R\$ -
6.2.2.1.1.01.04.03.009 - ALIMENTAÇÃO E LOCOMOÇÃO	R\$ -	R\$ 29.382,50	R\$ -



PLANO DE AÇÃO E ORÇAMENTO 2021



Conselho Regional
de Serviço Social / RJ

6.2.2.1.1.01.04.04 - SERVIÇOS TERCEIROS (PJ)	R\$	825.402,31	R\$	456.810,70	R\$	-
6.2.2.1.1.01.04.04.002 - Serviço de Assessoria e Consultoria	R\$	92.105,10	R\$	110.500,00	R\$	-
6.2.2.1.1.01.04.04.003 - Serviços Advocatórios	R\$	-	R\$	-	R\$	-
6.2.2.1.1.01.04.04.005 - Serviços de Informática	R\$	192.167,41	R\$	12.990,00	R\$	-
6.2.2.1.1.01.04.04.009 - Serviços de Segurança Predial e Preventiva	R\$	500,00	R\$	-	R\$	-
6.2.2.1.1.01.04.04.010 - Serviços de Medicina do Trabalho	R\$	4.735,50	R\$	-	R\$	-
6.2.2.1.1.01.04.04.011 - Serviços de Seleção, Treinamento e Orientação Profis.	R\$	-	R\$	15.000,00	R\$	-
6.2.2.1.1.01.04.04.012 - Serviços de Intermediação de Estágios	R\$	-	R\$	-	R\$	-
6.2.2.1.1.01.04.04.019 - Serviço de Produções Jornalísticas	R\$	-	R\$	50.267,70	R\$	-
6.2.2.1.1.01.04.04.021 - Serviços de Apoio Administrativo e Operacional	R\$	179.541,84	R\$	-	R\$	-
6.2.2.1.1.01.04.04.022 - Demais Serviços Profissionais	R\$	5.160,00	R\$	62.008,00	R\$	-
6.2.2.1.1.01.04.04.024 - Seguros de Bens Imóveis	R\$	8.500,00	R\$	-	R\$	-
6.2.2.1.1.01.04.04.025 - Seguros de Pessoal	R\$	800,00	R\$	-	R\$	-
6.2.2.1.1.01.04.04.026 - Locação de Bens Móveis, Máquinas e Equipamentos	R\$	14.880,00	R\$	57.420,00	R\$	-
6.2.2.1.1.01.04.04.027 - Locação de Bens Imóveis	R\$	14.051,52	R\$	-	R\$	-
6.2.2.1.1.01.04.04.028 - Condomínios	R\$	153.000,99	R\$	-	R\$	-
6.2.2.1.1.01.04.04.029 - Manutenção e Conservação Bens Móveis	R\$	11.400,00	R\$	-	R\$	-
6.2.2.1.1.01.04.04.030 - Manutenção e Conservação Dos Bens Imóveis	R\$	10.000,00	R\$	-	R\$	-
6.2.2.1.1.01.04.04.032 - Serviços de Energia Elétrica	R\$	25.150,00	R\$	-	R\$	-
6.2.2.1.1.01.04.04.034 - Postagem de Correspondência de Cobrança	R\$	45.000,00	R\$	-	R\$	-
6.2.2.1.1.01.04.04.035 - Postagem de Correspondência Institucional	R\$	-	R\$	64.000,00	R\$	-
6.2.2.1.1.01.04.04.036 - Serviços de Telecomunicações	R\$	39.491,21	R\$	-	R\$	-
6.2.2.1.1.01.04.04.037 - Serviços de Internet	R\$	13.918,74	R\$	2.100,00	R\$	-
6.2.2.1.1.01.04.04.039 - Assinaturas	R\$	-	R\$	-	R\$	-
6.2.2.1.1.01.04.04.044 - Impressos Gráficos	R\$	-	R\$	44.725,00	R\$	-
6.2.2.1.1.01.04.04.049 - Serviços de transporte de táxi convencional	R\$	-	R\$	37.800,00	R\$	-
6.2.2.1.1.01.04.04.050 - Publicações Oficiais	R\$	15.000,00	R\$	-	R\$	-
6.2.2.1.1.01.04.04.052 - Serviço de Transporte	R\$	-	R\$	-	R\$	-
6.2.2.1.1.01.05 - TRIBUTOS E CONTRIBUIÇÕES	R\$	80.000,00	R\$	-	R\$	-
6.2.2.1.1.01.05.01.002 - Impostos e Taxas	R\$	38.000,00	R\$	-	R\$	-
6.2.2.1.1.01.05.02.001 - Fundo Nacional CFESS CRESS	R\$	42.000,00	R\$	-	R\$	-
6.2.2.1.1.01.06 - DEMAIS DESPESAS CORRENTES	R\$	57.400,00	R\$	49.070,00	R\$	-
6.2.2.1.1.01.06.01 - Sentenças Judiciais	R\$	10.000,00	R\$	-	R\$	-
6.2.2.1.1.01.06.02 - Indenizações, Restituições e Reposições	R\$	35.000,00	R\$	34.070,00	R\$	-
6.2.2.1.1.01.06.03 - Despesas de Exercícios Anteriores	R\$	10.000,00	R\$	-	R\$	-
6.2.2.1.1.01.06.04 - Despesas Miúdas de Pronto Pagamento	R\$	2.400,00	R\$	-	R\$	-
6.2.2.1.1.01.08.01.005 - PARCERIA FORUM RJ	R\$	-	R\$	15.000,00	R\$	-
6.2.2.1.1.01.07 - SERVIÇOS BANCÁRIOS	R\$	97.000,00	R\$	-	R\$	-
6.2.2.1.1.01.07.01 - Taxa Sobre Serviços Bancários	R\$	12.000,00	R\$	-	R\$	-
6.2.2.1.1.01.07.02 - Despesas Com Cobrança	R\$	85.000,00	R\$	-	R\$	-
6.2.2.1.1.02.01.01 - INVESTIMENTO EM OBRAS E REFORMAS	R\$	-	R\$	-	R\$	-
6.2.2.1.1.02.01.01.001 - Obras e Instalações em andamento	R\$	-	R\$	-	R\$	-
6.2.2.1.1.02.01.01.002 - Reformas	R\$	-	R\$	-	R\$	-
6.2.2.1.1.02.01.03 - INVESTIMENTO EM MÓVEIS E EQUIPAMENTOS	R\$	-	R\$	-	R\$	161.424,56
6.2.2.1.1.02.01.03.001 - Móveis e Utensílios	R\$	-	R\$	-	R\$	105.554,30
6.2.2.1.1.02.01.03.002 - Máquinas e Equipamentos	R\$	-	R\$	-	R\$	25.870,26
6.2.2.1.1.02.01.03.006 - Equipamentos de Processamento de Dados	R\$	-	R\$	-	R\$	20.000,00
6.2.2.1.1.02.01.03.007 - Sistemas de Processamento de Dados	R\$	-	R\$	-	R\$	10.000,00
Total Geral	R\$	4.172.057,81	R\$	637.030,20	R\$	161.424,56

LUCIANE BARBOSA DO AMARAL RANGEL
PRESIDENTA
CPF: 083.160.027-60
AS/RJ: 14.458

JUSSARA DE LIMA FERREIRA
1ª TESOUREIRA
CPF: 010.873.307-69
AS/RJ: 11.811

ROBSON FERREIRA LOPES
CONTADOR
CPF: 022.321.347-09
CRC/RJ 127.346/O-0



14. CONSIDERAÇÕES FINAIS

O presente Plano de Ações e Orçamentário expressa o empenho da Diretoria do CRESS – 7ª Região – compreendendo a sede e as duas seccionais – em construir um norteador das atividades precípuas e políticas, bem como atender ao cumprimento das exigências dos órgãos de controle e a prestação de contas à categoria profissional.

Assim, além de apresentar as ações com suas respectivas previsões orçamentárias, definidas a partir das deliberações do Conjunto CFESS/CRESS, também são apresentadas as atividades administrativas dos setores que permitem executar na totalidade o plano proposto.

Cabe salientar, que mesmo em uma conjuntura atípica e extremamente complexa – a da pandemia em curso do novo coronavírus - este Regional reconhece que sempre *precisa de todo mundo, se encontra na luta e não cede a vez*, apesar de todas as adversidades e limitações desse contexto, porque *quer a vitória*, isto é, em defesa do projeto ético-político profissional coadunado com os interesses da classe trabalhadora, em busca por uma nova sociabilidade.

Enfim, não nos faltarão empenho, afeto e resistência em prol de se efetivar os resultados planejados, realizando um contínuo processo de avaliação e as reformulações orçamentárias necessárias, neste cenário ultraconservador, cerceador e desafiador, afinal *somos CRESSRJ!*

Rio de Janeiro, 13 de novembro de 2020.

Luciane Barbosa do Amaral Rangel

Presidenta